

Filkeháza Községi Önkormányzat				
Tájékoztató a 2021. évi tény, a 2022. évi módosított és a 2022. teljesítés adatokról				
BEVÉTELEK				
Sor- szám	Bevételi jogcím	2021. évi tény	2022. évi	
			Módosított előirányzat	Teljesítés
36	Ellátási díjak			
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
38	Általános forgalmi adó visszatérítése			
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek		1 000	
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
41	Biztosító által fizetett kártérítés			
42	Egyéb működési bevételek	992 715		157 109
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)			298 890
44	Immateriális javak értékesítése			
45	Ingatlanok értékesítése			298 890
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
47	Részesedések értékesítése			
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)			
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)			
55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
56	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	64 267 942	157 912 293	141 824 918
60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)			
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65 + ... + 68)			
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
69	Maradvány igénybevétele (70 + 71)		5 645 058	5 756 326
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele		5 645 058	5 756 326
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	8 261 976		
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)	656 372		1 192 992
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	656 372		1 192 992

Fülkeháza Községi Önkormányzat				
Tájékoztató a 2021. évi tény, a 2022. évi módosított és a 2022. teljesítés adatokról				
BEVÉTELEK				
Sor- szám	Bevételi jogcím	2021. évi tény	2022. évi	
			Módosított előirányzat	Teljesítés
75	Lekötött betétek megszüntetése			
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)			
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
81	Váltóbevételek			
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)	8 918 348	5 645 058	6 949 318
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	73 186 290	163 557 351	148 774 236
KIADÁSOK				
Sor- szám	Kiadási jogcím	2021. évi tény	2022. évi	
			Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	E	F
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	35 457 488	46 668 811	37 331 531
2	Személyi juttatások	17 412 179	20 045 872	18 404 848
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 867 305	1 982 235	1 982 235
4	Dologi kiadások	15 007 626	19 673 854	15 206 305
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	369 000	2 770 000	574 400
6	Egyéb működési célú kiadások	801 378	2 196 850	1 163 743
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	8 520		
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
9	- Egyéb elvonások, befizetések		68 888	68 888
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	662 778	2 029 842	996 735
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
16	- Árkiegészítések, ártámogatások			
17	- Kamattámogatások			
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		98 120	98 120
19	- Tartalékok			
20	- a 19-ből: - Általános tartalék			
21	- Céltartalék			
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	8 387 139	115 902 536	71 857 585
23	Beruházások	8 387 139	5 790 159	5 790 159
24	23-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
25	Felújítások		110 112 377	66 067 426
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			

Filkeháza Községi Önkormányzat				
Tájékoztató a 2021. évi tény, a 2022. évi módosított és a 2022. teljesítés adatokról				
BEVÉTELEK				
Sor- szám	Bevételi jogcím	2021. évi tény	2022. évi	
			Módosított előirányzat	Teljesítés
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
34	- Lakástámogatás			
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)		162 571 347	109 189 116
37	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)			
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)			
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
44	Kincstárjegyek beváltása			
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
46	Belföldi kötvények beváltása			
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)	609 139	986 004	986 004
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	609 139	986 004	986 004
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
52	Pénzügyi lízing kiadásai			
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)			
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
56	Külföldi értékpapírok beváltása			
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
59	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
60	Váltókiadások			
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	609 139	986 004	986 004
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)	44 453 766	163 557 351	110 175 120

11. melléklet a 7/2023. (V. 26.) önkormányzati rendelethez

VAGYONKIMUTATÁS				
a könyvviteli mérlegben értékkel szerplő eszközökről				
2022.év				
ESZKÖZÖK	Sorszám	Bruttó	Könyv szerinti	Becsült
A	B	C	D	E
I. Immateriális javak	01.			
II. Tárgyi eszközök (03+08+13+18+23)	02.		187 526 902	
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (04+05+06+07)	03.			
1.1. Forgalomképtelen ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	04.			
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	05.			
1.3. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	06.			
1.4. Üzleti ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	07.			
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek (09+10+11+12)	08.			
2.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések, felszerelések, járművek	09.			
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű gépek, berendezések, felszerelések, járművek	10.			
2.3. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések, felszerelések, járművek	11.			
2.4. Üzleti gépek, berendezések, felszerelések, járművek	12.			
3. Tenyészállatok (14+15+16+17)	13.			
3.1. Forgalomképtelen tenyészállatok	14.			
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tenyészállatok	15.			
3.3. Korlátozottan forgalomképes tenyészállatok	16.			
3.4. Üzleti tenyészállatok	17.			
4. Beruházások, felújítások (19+20+21+22)	18.			
4.1. Forgalomképtelen beruházások, felújítások	19.			
4.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások, felújítások	20.			
4.3. Korlátozottan forgalomképes beruházások, felújítások	21.			
4.4. Üzleti beruházások, felújítások	22.			
5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése (24+25+26+27)	23.			
5.1. Forgalomképtelen tárgyi eszközök értékhelyesbítése	24.			
5.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tárgyi eszközök értékhelyesbítése	25.			
5.3. Korlátozottan forgalomképes tárgyi eszközök értékhelyesbítése	26.			
5.4. Üzleti tárgyi eszközök értékhelyesbítése	27.			
III. Befektetett pénzügyi eszközök (29+34+39)	28.		3 545 419	
1. Tartós részesedések (30+31+32+33)	29.			
1.1. Forgalomképtelen tartós részesedések	30.			
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós részesedések	31.			
1.3. Korlátozottan forgalomképes tartós részesedések	32.			
1.4. Üzleti tartós részesedések	33.			
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (35+36+37+38)	34.			
2.1. Forgalomképtelen tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	35.			
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	36.			
2.3. Korlátozottan forgalomképes tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	37.			

VAGYONKIMUTATÁS				
a könyvviteli mérlegben értékkel szerplő eszközökről				
2022.év				
2.4. Üzleti tartás hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	38.			
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése (40+41+42+43)	39.			
3.1. Forgalomképtelen befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	40.			
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	41.			
3.3. Korlátozottan forgalomképes befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	42.			
3.4. Üzleti befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	43.			
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	44.		12 236 129	
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (01+02+28+44)	45.		203 308 450	
I. Készletek	46.			
II. Értékpapírok	47.			
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (46+47)	48.			
I. Lekötött bankbetétek	49.			
II. Pénztárak, esekkek, betétkönyvek	50.		63 610	
III. Forintszámlák	51.		23 902 411	
IV. Devizaszámlák	52.			
C) PÉNZESZKÖZÖK (49+50+51+52)	53.		23 966 021	
I. Költségvetési évben esedékes követelések	54.		81 666	
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	55.			
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	56.		209 002	
D) KÖVETELÉSEK (54+55+56)	57.		290 668	
I. December havi illetmények, munkabérek elszámolása	58.			
II. Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolásai	59.			
E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (58+59)	60.			
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	61.			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (45+48+53+57+60+61)	62.		227 565 139	

12. melléklet a 7/2023. (V. 26.) önkormányzati rendelethez

VAGYONKIMUTATÁS		
a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról		
2022. év		
FORRÁSOK	Sorszám	állományi érték
A	B	C
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	01.	84 149 321
II. Nemzeti vagyon változásai	02.	
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	03.	2 756 097
IV. Felhalmozott eredmény	04.	-4 740 349
V. Eszközök érték helyesbítésének forrása	05.	
VI. Mérleg szerinti eredmény	06.	71 131 776
G) SAJÁT TŐKE (01+...+06)	07.	153 296 845
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	08.	44 044 951
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	09.	863 360
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	10.	78 465
H) KÖTELEZETTSÉGEK (08+09+10)	11.	44 986 776
I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	12.	
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	13.	29 281 518
FORRÁSOK ÖSSZESEN (07+11+12+13)	14.	227 565 139

13. melléklet a 7/2023. (V. 26.) önkormányzati rendelethez

PÉNZESZKÖZÖK VÁLTOZÁSÁNAK LEVEZETÉSE		
Sor-szám	Megnevezés	Összeg (Ft)
1.	Pénzkészlet 2022. január 1-jén Ebből:	4 942 261
2.	Bankszámlák egyenlege	4 832 716
3.	Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	109 545
4.	Bevételek (+)	134 271 678
5.	Kiadások (-)	110 175 120
6.	Egyéb korrekciós tételek (+,-)	-5 072 798
7.	Pénzkészlet 2022. december 31-én Ebből:	23 966 021
8.	Bankszámlák egyenlege	19 428 519
9.	Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	4 473 892

Általános indokolás

A képviselő-testület a zárszámadás rendeletben történő meghatározására az Mötv. 143. § (4) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján jogosult. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a jegyző által elkészített zárszámadási rendelet-tervezetet a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztést követő 30 napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A 2022. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadás költségvetési bevételeinek és kiadásainak főösszegét tartalmazza.

A 2. §-hoz

Részletesen tartalmazza az önkormányzat 2022. évi zárszámadását (az önkormányzat beruházási és felújítási kiadásait, a bevételi és kiadási előirányzatok teljesítését, állami támogatásokat).

A 3. §-hoz és a 4. §-hoz

A maradvány felhasználására vonatkozó rendelkezéseket tartalmaz.

Az 5. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Filkeháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2023. (V. 26.) önkormányzati rendelete

a köztemetőről és a temetkezés rendjéről

Filkeháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §. (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a temetőkről és a temetkezéssel szülő 1999. évi XLIII. törvény 6. §. (4) bekezdésében és 41. §. (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. §

Jelen rendelet hatálya a Filkeháza község közigazgatási területén lévő, 1/1 tulajdoni hányadban a Filkeháza Görög Katolikus Parókia (továbbiakban: parókia) tulajdonában álló és Filkeháza Községi Önkormányzat (továbbiakban: fenntartó önkormányzat) kezelésében működő köztemetőre és ravatalozóra terjed ki, amelyben az önkormányzat a parókiával kötött megállapodás alapján a köztemető fenntartására vonatkozó kötelezettségét teljesíti.

2. A rendelet célja, hatálya

2. §

(1) A rendelet célja, hogy Filkeháza község közigazgatási területén a helyi viszonyok figyelembe vételével biztosítsa a temető működési rendjét, a temető és temetői létesítmények használatának szabályait.

(2) A rendelet hatálya kiterjed a parókia tulajdonában lévő Filkeháza 049 hrsz. alatti temetőre valamint a ravatalozó épületre, és azokra a természetes és jogi személyekre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre akik a köztemetőn belül bármilyen tevékenységet végeznek vagy a köztemetőben tartózkodnak.

3. A köztemető rendeltetésszerű használatához szükséges egyéb helyi, tárgyi és infrastrukturális feltételek

3. §

(1) A köztemető fenntartását és a temető rendeltetésszerű használatához szükséges tárgyi és infrastrukturális feltételeket a fenntartó önkormányzat biztosítja, a temető üzemeltetését a fenntartó önkormányzat és a parókia közösen végzik a közöttük létrejött megállapodás alapján.

(2) Az önkormányzat az alábbi temető üzemeltetési feladatokat látja el:

- a) gondoskodik a temető, ravatalozó és berendezése tisztán tartásáról,
- b) szükség szerint elvégzi a temető kaszálását, gyomtalanítását,
- c) szükség esetén a hó eltakarítását és a síkosság mentesítését,
- d) gondoskodik a temetői hulladék összegyűjtéséről és elszállításáról,
- e) gondoskodik a sírgondozáshoz szükséges vízvételi hely biztosításáról.

4. A temető, ravatalozó használatának és igénybevételének szabályai

4. §

- (1) A köztemetőben az eltemettető és minden engedéllyel rendelkező temetkezési vállalkozó a ravatalozót és berendezéseit, a temető egyéb infrastrukturális létesítményeit díj fizetése nélkül használhatja.
- (2) A sírhelyek gondozása során keletkezett szemetet csak az önkormányzat által kihelyezett hulladéktárolókba lehet elhelyezni.
- (3) A köztemető kegyeleti hely, tilos minden olyan magatartás, amely mások kegyeleti érzéseit zavarhatja, a temetőt látogatókat megbotránkoztathatja.
- (4) 12 éven aluli gyermekek csak nagykorú felügyelete mellett tartózkodhatnak a temetőben. Az általuk okozott károkért a felügyeletükkel megbízott személy a felelős.
- (5) Vakvezető kutya kivételével a köztemetőbe állatot bevinni tilos.

5. §

- (1) A temetési hely felett rendelkező köteles a temetőhasználatra vonatkozó jogszabályokat és jelen rendeletben foglaltakat betartani, a megváltott helyet gondozni, környezetét gyommentesítéssel, vagy fűnyírással rendben tartani.
- (2) A temetési hely környezetének számít a szomszédos sírhelyig/sírboltig tartó terület, út fele.

6. §

A köztemetőben tilos:

- a) a sírhely körül fát, bokrot ültetni, padot, beton lépcsőt, vagy egyéb tárgyat elhelyezni úgy, hogy azok a temető rendeltetésszerű használatát akadályoznák,
- b) szemetelni, az öntözőedényeket otthagyni,
- c) lebontott sírjelet, síremléket tárolni,
- d) a szinteket folyókákkal, árkokkal, töltésekkel megváltoztatni.

7. §

A köztemetőben

- a) sírgondozást a temetkezési hellyel rendelkező jogosult és az elhunyt hozzátartozói,
- b) az egyéb felújítási, karbantartási munkálatokat a temető üzemeltetője,
- c) a temetkezési szolgáltatásokat (a Ttv. 25. §. (1) bekezdése szerint) az arra jogosult vállalkozó, illetve gazdálkodó szervezet,
- d) egyéb munkákat (a síremlékbontási-, állítási, valamint a fenntartó megbízásából beruházási, javítási, felújítási feladatokat) szabadon választott magán, vagy jogi személy végezhet, úgy, hogy a temetőt látogatók kegyeleti érzéseit nem sértheti, a szomszédos sírokban kárt nem okozhat, az építési hulladékot a keletkezésétől számított 5 napon belül el kell szállítania.

5. A temetési helyekre vonatkozó szabályok

8. §

(1) A köztemetőben az elhunytat - ha az eltemettetőnek nincs a temetőben meglévő temetési hely feletti rendelkezési joga - az elhalálozás ideje szerinti sorrendben következő temetési helyre kell temetni.

(2) A temetési helyért térítési díjat nem kell fizetni, a temetési hely feletti rendelkezési jogosultság korlátlan idejű.

9. §

(1) A köztemetőt sorokra, a sorokat számozott sírhelyekre kell osztani. A dízsírhelyeket, sírbolthelyeket külön kell megjelölni.

(2) A temetőben lévő sírhelyek méretei:

- a) Felnőtt sírhely : 2,10 m hosszú; 2,00 m mély; 0,9 m széles
- b) Gyermekek sírhely: 1,3 m hosszú; 1,60 m mély, 0,60 m széles
- c) Urna földbe temetésénél: 0,80 m hosszú; 1,00 m mély; 0,60 m széles
- d) Sírboltok - felszíni méretei:

da) 3 személyes sírbolt hossza 3,50 m, szélessége 2,50 m

db) 6 személyes sírbolt hossza 3,50 m, szélessége 3,00 m

dc) 9 személyes sírbolt hossza 3,50 m, szélessége 3,80 m

e) belső méretei :

ea) 3 személyes sírbolt hossza 2,30 m, szélessége 0,90 m, mélysége 2,60 m

eb) 6 személyes sírbolt hossza 2,30 m, szélessége 1,75 m, mélysége 2,60 m

ec) 9 személyes sírbolt hossza 2,30 m, szélessége 2,50 m mélysége 2,60 m

(3) A sírok egymástól való oldaltávolságának 60 cm-nek, a gyermek síroknál pedig 30 cm-nek kell lennie. A sírdombok magassága legfeljebb 50 cm lehet.

(4) Felnőtt sírba elhelyezett két koporsón kívül még két urna is temethető. Koporsóban történő rátemetés alkalmazása nélkül a sírboltban még 4 urna helyezhető el.

(5) A temetési hely kijelölését az eltemettetőnek a fenntartótól kell kérni. A temetési szándékot a megváltott temetkezési helyek igénybevételekor be kell jelenteni a fenntartónak. A sírásás időpontját a temetkezési szándék bejelentésekor kell megjelölni.

10. §

(1) Sírhelyeket kifalazni, kibetonozni nem lehet.

(2) Síremléket, sírjelet létesíteni, annak eredeti állapotát megváltoztatni az jogosult, aki e rendelet szerint rendelkezési joggal bír. Ha a síremléket vagy sírjelet létesítő vagy azt megváltoztatni kívánó nem azonos a rendelkezési jogosulttal, a kiépítéshez vagy átépítéshez annak engedélyét meg kell szerezni.

(3) A sírjelen fel kell tüntetni az elhunytól a legfontosabb információkat: a betemetettek nevét, születési és halálozási évüket.

6. Dízsírhely és adományozása, védett sírhely

11. §

(1) Filkeháza község dízsírhelyet adományozhat az állami, politikai, művészeti, oktatási, tudományos, egészségügyi, kulturális, oktatási, közigazgatási és sportélet kiemelkedő személyiségeinek. Dízsírhely adományozására, a dízsírhely feletti rendelkezési jog gyakorlására és a díszhellyel kapcsolatos rendelkezések végrehajtásának ellenőrzésére a Képviselő-testület jogosult.

(2) A dízsírhely adományozásáról az elhunyt legközelebbi hozzátartozóját írásban kell értesíteni.

(3) A dízsírhelybe - a sírhelynyitás és rátemetés szabályainak megtartása mellett - az elhunyt özvegye, közvetlen egyenesági hozzátartozója, továbbá bejegyzett élettársa is eltemethető.

(4) A dízsírhely gondozásával kapcsolatos feladatokat hozzátartozó hiányában a fenntartó önkormányzat látja el.

7. Záró rendelkezések

12. §

Hatályát veszti a köztemetőkről és a temetkezés rendjéről szóló 6/2000. (XII. 14.) önkormányzati rendelet.

13. §

Ez a rendelet 2023. június 1-jén lép hatályba.



Szedlák Flórián
polgármester



Csató Szabolcs
jegyző

Záradék: Ez a rendelet 2023. május 26.-án kihirdetve.



Csató Szabolcs
jegyző



Végső előterjesztői indokolás

A Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal felülvizsgálta az önkormányzat hatályos rendeleteit, ennek következtében kérte Filkeháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a köztemetőkről és a temetkezés rendjéről szóló 6/2000. (XII.14.) önkormányzati rendeltének tartalmi felülvizsgálatát.

A felülvizsgálat során megállapításra került, hogy a jelenleg hatályos rendelet nem felel meg a jogszabályi előírásoknak, ezért új rendelet megalkotására kerül sor.

A temetőkről és a temetkezés rendjéről szóló 1999. évi XLIII. törvény 41. §-a alapján:

„(3) A települési önkormányzat, fővárosban a közgyűlés rendeletben állapítja meg - a köztemetőre vonatkozóan - különösen

a) a temető rendeltetésszerű használatához szükséges egyéb helyi, tárgyi és infrastrukturális feltételeket;

b) a temető, ravatalozó használatának és igénybevételeinek szabályait;

c) a temetési hely gazdálkodási szabályait;

d) a sírhely méretezését, sírjelek alkalmazását, a kegyeleti tárgyak, növényzet elhelyezését, a sírgondozás szabályait;

e) temetőben a kegyeleti közszolgáltatások feltételeit, a temetési hely megváltásának és újraváltásának díját, a temetőfenntartási hozzájárulás díját, illetve a létesítmények és az üzemeltető által biztosított szolgáltatások igénybevételeinek díját;

f) a temetési szolgáltatás, illetőleg a temetőben végzett egyéb vállalkozói tevékenységek ellátásának temetői rendjét;”.

Filkeháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 9/2023. (V. 26.) önkormányzati rendelete

a képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2018. (III.13.) önkormányzati rendelet módosításáról

Filkeháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1. §


Hatályát veszti a képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2018.(III.13.) önkormányzati rendelet 5. függelék a 4/2018.(III.13) önkormányzati rendelethez 1.5. 041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás pontja.

2. §


Ez a rendelet 2023. június 1-jén lép hatályba.


Szedlák Flórián
polgármester




Csató Szabolcs
jegyző

Záradék: Ez a rendelet 2023. május 26.-án kihirdetve


Csató Szabolcs
jegyző



Végső előterjesztői indokolás

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 167/B. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019. (XII. 7.) PM rendelet 2023. március 9. napjával bekövetkező változása miatt a Magyar Államkincstár, mint törzskönyvi nyilvántartást vezető szerv, Filkeháza Községi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) törzskönyvi nyilvántartásába bejegyzett 041231- Rövid időtartamú közfoglalkoztatás kormányzati funkció kódot hivatalból törölte. Mivel az Önkormányzat a képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2018. (III.13.) önkormányzati rendelet 5. függeléke tartalmazza ezt a funkció kódot, így annak módosítása indokolt.

ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

Filkeháza Községi Önkormányzat

2022. évi belső ellenőrzési kötelezettségének teljesítéséről

Vezetői összefoglaló

Az éves ellenőrzési jelentés a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 3701/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) 48. §-a alapján, az ott megjelölt szempontok figyelembe vételével került összeállításra.

Filkeháza Községi Önkormányzatra vonatkozó 2022. évi éves belső ellenőrzési terv a Bkr. 31. §-nak rendelkezései szerint és az államháztartásért felelős miniszter által kiadott szakmai módszertani útmutató tartalma alapján lett összeállítva. A terv a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon és a rendelkezésre álló erőforrásokon alapul. A Képviselő-testület az önkormányzat 2022. évre szóló éves belső ellenőrzési tervét az alábbiak szerint jóváhagyta.

Srsz.	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tervezett ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás
1.	Pénzügyi lebonyolítási, beszámolási és ellenőrzési rendszerek működésének átfogó vizsgálata	<p>Célja: belső kontrollrendszer és gazdálkodási tevékenység összhangja biztosított-e?</p> <p>Módszere: rendszerellenőrzés, amely meghatározott területeken alkalmazza a szabályszerűségi ellenőrzés jellemzőit</p> <p>Időszak: 2020-2021. év</p>	<ul style="list-style-type: none"> - bevételek/költségek - szabályozottság, szabályosság - változás, pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége - előző ellenőrzés óta eltelt idő 	rendszer-ellenőrzés	Filkeháza Községi Önkormányzat	2022. november hó	6 ellenőri nap (1 fő vizsgálatvezető)

Az éves ellenőrzési jelentésre vonatkozóan a jogalkotó célja az átláthatóság biztosítása és a közpénzek felhasználásának hatékony elősegítése, a nyilvánosság megteremtésével annak érdekében, hogy a képviselő testület saját szervezete irányításával és feladatellátásának gyakorlatával is példát mutasson.

A belső ellenőrzés a vizsgálat lebonyolítása, az ellenőrzési program és jelentés készítése során a 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a Belső Ellenőrzési Kézikönyv előírásainak szem előtt tartásával végezte tevékenységét.

Tartalomjegyzék

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján	3
I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése	3
I/1/a) Tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése...4	
I/1/b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása	4
I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása	4
I/2/a) A belső ellenőrzés humánerőforrás-ellátottsága	5
I/2/b) A belső ellenőrzés szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása	5
I/2/c) Összeférhetetlenségi esetek	5
I/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása.....	5
I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők	6
I/2/f) Az ellenőrzés nyilvántartása	6
I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok	6
I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása	6
II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján	6
II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok	6
II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése	7
III. Az intézkedési tervek megvalósítása.....	10

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján

(Bkr. 48. § a) pont)

A belső ellenőrzéssel kapcsolatos előírások összességében érvényesültek. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (3)-(4) bekezdése alapján a jegyző köteles - a jogszabályok alapján meghatározott - belső kontrollrendszert működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását. A belső kontrollrendszeren belül biztosítani kell a belső ellenőrzés működtetését az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.

A belső ellenőrzés a tevékenységét a Bkr. 17.§ (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a nemzetközi, valamint az államháztartásért felelős miniszter által közzétett belső ellenőrzési standardok, útmutatók figyelembevételével, valamint a belső ellenőrzési vezető által - az államháztartásért felelős miniszter által közzétett belső ellenőrzési kézikönyv minta alkalmazásával - kidolgozott és a költségvetési szerv vezetője által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv szerint végezte.

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos, bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, melynek célja, hogy az önkormányzat működését fejlessze és eredményességét növelje. A tervezés és módosítása, kockázatelemzése alaposan kiterjedt minden olyan területre, amely a szabályos és a jogszabályi változásoknak megfelelő működést segíti és kontrollálja. A kockázatelemzés a vonatkozó szakirodalom által javasolt értékelési szempontok alapján történt.

1/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése

(Bkr. 48. § aa) pont)

A 2022. évi ellenőrzési terv az önkormányzatra 1 darab ellenőrzést tartalmazott. A belső ellenőrzés tervezési munkája során a jogszabályok, módszertani útmutatók, belső ellenőrzési kézikönyv eljárásrendjét követte.

A belső ellenőrzés feladatainak ellátása érdekében elemzéseket készít, információkat gyűjt és értékel, ajánlásokat tesz és tanácsokat ad a költségvetési szerv vezetője számára a vizsgált folyamatokra vonatkozóan.

A 2022. évre tervezett ellenőrzést maradéktalanul sikerült lebonyolítani és lezárni. A 2022. évben soron kívüli ellenőrzésre nem került sor.

Az ellenőrzés alapvető célja az volt, hogy az adott szervezet működését fejlessze, és eredményességét növelje, biztosítsa a vezetés hatékonyságát, valamennyi tevékenység során a jogszabályi előírások, utasítások betartását, a vagyoni védelmét, a belső rend és fegyelem megszilárdítását.

További célja az volt, hogy segítse a szabálytalan gyakorlat kialakulásának, terjedésének megakadályozását, a tartalékok feltárását.

I/1/a) A tárgyévvel vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

Az ellenőrzés tárgya a szabályozott, szabályszerű és hatékony működés feltételeinek és teljesülésének vizsgálatára irányult, az ellenőrzés célja a jogszabályoknak való megfelelés volt.

Tárgy	Cél	Módszer
<p>penzügyi lebonyolítási, beszámolási és ellenőrzési rendszerek működésének átfogó vizsgálata, a közbeszerzési tevékenység ellenőrzése</p>	<p>a gazdálkodási rendszer és a tevékenység gyakorlata megfelel-e a jogszabályi előírásoknak, a belső szabályozottság és szervezettség terén biztosították-e az összhangot az elvégzendő feladatokkal,</p> <p>kialakította-e és működtette-e a külső és a belső feltételeknek megfelelően a költségvetés tervezési, gazdálkodási és zárszámadási feladatai belső kontrollrendszerét,</p> <p>a közbeszerzési eljárások megfelelően szabályozottak-e és érvényesülnek-e a hatályos jogszabályi előírások.</p>	<p>az elemző eljárás módszerével az Önkormányzat jóváhagyott költségvetési előirányzatait, illetve azok teljesítési adatait összehasonlítva vizsgálom a költségvetési és pénzügyi egyensúly biztosítását;</p> <p>az átfogó ellenőrzés során vizsgálom az Önkormányzat gazdálkodásának szabályozottságát, a kialakított belső kontrollok működésének megfelelőségét, feltárom azokat a tényezőket, kontrollhiányosságokat, amelyek közvetlenül vagy hosszabb távon veszélyeztetik a gazdálkodási feladatok szabályszerű ellátását;</p> <p>a belső kontrollok ellenőrzése kiterjed a gazdálkodás feltételeit meghatározó kontrolltevékenység vizsgálatára. A pénzügyi-számviteli folyamatokban alkalmazott belső kontrollok kialakításának és működésének</p>

Az ellenőrzés során a megállapítások jogszabályi és egyéb szakmai szempontok alapján kerültek rögzítésre.

A belső ellenőrzés megállapításai átlagos, illetve csekély jelentőségűnek minősíthetőek. Kiemelt jelentőségű, a vezetés részéről azonnali intézkedést igénylő javaslat megfogalmazására nem került sor.

2021. évben az ellenőrzési jelentés-tervezetben foglaltakkal kapcsolatban észrevételre, egyeztető megbeszélés lefolytatására nem került sor. Az ellenőrzés minőségével kapcsolatban negatív visszajelzés nem érkezett.

I/1/b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövidösszefoglalása

Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja **nem merült fel**.

I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

(Bkr. 48. § ab) pont)

A Nemzetgazdasági Minisztérium által készített útmutatók és a belső ellenőrzési kézikönyvben rögzített eljárások, módszerek, jogok, kötelezettségek, nyilvántartások és iratminták segítenek abban, hogy az ellenőrzések minősége megfeleljen az elvárásoknak.

Az ellenőrzés lefolytatásának személyi és tárgyi akadályai nem voltak. Az ellenőrzés során az ellenőrzött szervezet a szükséges anyagokat minden esetben az ellenőrzés rendelkezésére bocsátotta. Az ellenőrzéssel érintett személyek rendelkezésre álltak, a felmerülő kérdéseket megbeszélték, tisztázták az ellenőrzés menetében.

Összeférhetetlenségi eset a vizsgálatok előkészítése és lefolytatása során nem merült fel.

Az ellenőr az ellenőrzési jelentést a helyszíni vizsgálat és a dokumentumok, bizonylatok áttekintése, interjúk lefolytatása után készítette el a belső ellenőrzési kézikönyvben előírt formai és tartalmi követelményeknek megfelelően.

Az ellenőrzési jelentés részletes megállapításai összefoglalással és javaslatokkal zárult. A belső ellenőr az ellenőrzött tevékenységgel kapcsolatosan minden esetben megfogalmazta ajánlásait a folyamatok hatékonyabb, eredményesebb ellátására.

I/2/a) A belső ellenőrzés humánerőforrás-ellátottsága

A gazdálkodási feladatokat ellátó Pálháza Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évben nem rendelkezett belső ellenőrzési egységgel, illetve belső ellenőrrel, a tevékenység ellátását külső szakember bevonásával oldotta meg, aki rendelkezett az Áht.70. § (4) bekezdésében előírt engedéllyel.

A belső ellenőr a 22/2019. (XII.23.) PM rendeletben foglalt követelményeknek, úgy az iskolai végzettség, mind a szakmai feltételek tekintetében megfelelt. A jogszabályban előírt regisztráció és kötelező szakmai továbbképzés megtörtént.

I/2/b) A belső ellenőrzés szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása

(Bkr. 18-19. §-a alapján)

A belső ellenőrzés funkcionális függetlensége 2022. évben teljes körűen biztosított volt. A belső ellenőrzés során a jelentéseket közvetlenül a jegyzőnek küldte meg. Az ellenőrzési tevékenységen kívül más feladatba a belső ellenőrzést végző személy nem volt bevonva.

I/2/c) Összeférhetlenségi esetek

(Bkr. 20.§-a alapján)

2022. évben a megbízással, illetve az ellenőrzéssel kapcsolatban összeférhetlenségi helyzet nem merült fel.

I/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

2022. évben a belső ellenőri jogokkal kapcsolatban korlátozás nem merült fel.

I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező nem volt.

A létszám az ellátandó feladathoz elegendőnek bizonyult. A 2022. évi ellenőrzéssel összefüggő feladatokat egy fő belső ellenőrzési vezető végezte. A munkavégzés tárgyi feltételei (irodahelység, számítástechnikai felszereltség, jogszabályok elérhetősége) biztosítottak voltak.

I/2/f) Az ellenőrzés nyilvántartása

Az ellenőrzés teljes iratanyagának megőrzése évenként, elkülönítetten, nyomon követhető formában történik. A megbízólevél, ellenőrzési program és vizsgálati jelentés egy példánya az irattárba kerül. Az elvégzett belső ellenőrzésekről a Bkr. 22. és 50. §- a szerinti nyilvántartást a belső ellenőr vezeti.

I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére javaslat nem került megfogalmazásra.

I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása

(Bkr. 48. § ac) pont)

A tanácsadó tevékenység olyan hozzáadott értéket eredményező szolgáltatás, amelynek jellegét, hatókörét az érintettek határozzák meg anélkül, hogy felelősséget vállalna magára az ellenőr. A belső ellenőrzés segítette az önkormányzat céljainak elérését azzal, hogy javaslatokat fogalmazott meg a szervezet belső kontrollrendszerének javítása, továbbfejlesztése érdekében.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

(Bkr. 48. § b) pont)

II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

(Bkr. 48. § ba) pont)

Az ellenőrzések folyamatában a belső ellenőr tájékoztatást adott az ellenőrzötteknek a vizsgálat előrehaladásáról, a tapasztalatokról, megállapításokról. Az ellenőrzési jelentésben a belső ellenőrzés javaslatai részletesen szerepeltek. A lezárt vizsgálatra intézkedési terv készült.

Az önkormányzat esetében elvégzett ellenőrzés során tett fontosabb megállapítások, következtetések, javaslatok a 2022. évben a következők voltak:

Srsz.	Megállapítás	Rangsor	Kockázat/ Hatás	Javaslat	Intézkedést igényel? (igen/nem)
1.	Az ellenőrzési nyomvonal felülvizsgálatára a szabályzat hatályba lépése óta nem került sor.	csekély jelentőségű	alacsony	A Bkr. 6.§ (3) bekezdése alapján meg kell határozni, hogy az ellenőrzési nyomvonal rendszeres felülvizsgálatát milyen időközönként kell elvégezni. Az ellenőrzési nyomvonal rendszeres felülvizsgálatát végre kell hajtani a Bkr. 6.§ (3) bekezdése szerint.	igen
2.	Az adatvédelmi szabályzat nem az európai GDPR rendelet alapján készült.	csekély jelentőségű	alacsony	Az adatvédelmi szabályzatot aktualizálni kell az európai GDPR rendelet alapján.	igen
3.	Az önkormányzat tekintetében gazdasági vezetőnek minősülő köztisztviselő nem tett eleget a belső kontrollrendszerrel kapcsolatos képzési kötelezettségének.	csekély jelentőségű	alacsony	A Bkr. 12.§-át betartva, az éves költségvetési beszámolót készítő felelős személy két évente vegyen részt a jogszabályhelyen meghatározott kötelező továbbképzésen.	igen
4.	A pénztárhoz kapcsolódó bizonylatokon nem végezték el a főkönyvi számlaszámok kijelölését.	csekély jelentőségű	alacsony	A pénztárhoz kapcsolódó bizonylatokon is szükséges elvégezni a főkönyvi számlaszámok kijelölését.	igen
5.	Az Önkormányzat nem tett teljes mértékben eleget az elektronikus közzétételi kötelezettségének, amellyel megsértették az Infotv. 33.§ (1) és (3) bekezdését.	csekély jelentőségű	alacsony	A jegyzőnek intézkednie szükséges, hogy az önkormányzat teljes körűen tegyen eleget elektronikus közzétételi kötelezettségének az Infotv. vonatkozó rendelkezései alapján.	igen
6.	A tárgyi eszközök mennyiségi és értékbenianalitikus nyilvántartásáról gondoskodtak, azonban nem az Önkormányzati ASP gazdálkodási szakrendszer KATI moduljában.	átlagos jelentőségű	közepes	Célszerű lenne a tárgyi eszközök analitikus nyilvántartásáról az ASP gazdálkodási szakrendszer KATI moduljában gondoskodni.	igen
7.	A leltározási szabályzat tartalma nincs teljes mértékben összhangban a vagyongazdálkodási rendelettel.	csekély jelentőségű	alacsony	A leltározási szabályzat és a Vagyongazdálkodási rendelet összhangját biztosítani szükséges.	igen
8.	A könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközök és források mennyiségi leltárfelvételre a vizsgált időszakban nem került sor.	átlagos jelentőségű	közepes	A 2022. december 31. fordulónapi leltározást leltározási szabályzatuk szerint, leltározási ütemterv és leltározási utasítás alapján, mennyiségi leltárfelvétellel hajtsák végre a Szt. 69.§ és az Áhsz. 22.§-a szerint.	igen
9.	A 2020. és 2021. évi közbeszerzési tervek nyilvánosságának biztosítása nem jogszabályszerűen történt.	csekély jelentőségű	alacsony	Az éves közbeszerzési tervek nyilvánosságát Kbt. 43.§ (1) bekezdése szerint szükséges biztosítani.	igen

II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

(Bkr. 48. § bb) pont

A belső kontrollrendszer a költségvetési szerv által a kockázatok kezelésére és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy a költségvetési szerv megvalósítsa a következő fő célokat:

- a tevékenységeket (műveleteket) szabályszerűen, valamint a megbízható gazdálkodás elveivel (gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség) összhangban hajtsa végre,
- teljesítse az elszámolási kötelezettségeket,
- megvédje a szervezet erőforrásait a veszteségektől (károktól) és a nem rendeltetésszerű használatától.

A költségvetési szerv belső kontrollrendszeréért a költségvetési szerv vezetője felelős, aki köteles a szervezet minden szintjén érvényesülő megfelelő kontrollkörnyezetet, kockázatkezelési rendszert, kontrolltevékenységeket, információs és kommunikációs rendszert, monitoring rendszert kialakítani és működtetni.

1. Kontrollkörnyezet

Az ellenőrzés által elvégzett vizsgálatok eredményeként a külső körülményekre is tekintettel megfelelőnek ítéltető a kontrollkörnyezet minden területe, a célok és szervezeti felépítés, belső szabályzatok, feladat- és hatáskörök, folyamatok meghatározása és dokumentálása, humán erőforrás, etikai értékek és integritás, a működés és feltételeinek intézményi szabályos és szabályozott biztosítása. A gazdálkodást és a működést érintő szabályozók felülvizsgálata és aktualizálása folyamatos.

A jogszabálykövetés a gyakori szabályozóváltozások miatt fokozott terhet jelent a belső szabályozásban és annak gyakorlati alkalmazásában, amit esetenként befolyásol a gyakorlat és a szabályozás aszinkronja.

A megfelelő kontrollkörnyezetben világos kell, hogy legyen a szervezeti struktúra, egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok, meghatározásra kerülnek az etikai elvárások és az átlátható humánerőforrás-kezelés.

A kontrollkörnyezet működtetésének részeként a Közös Önkormányzati Hivatalnál kiépült egy világos, átlátható szervezeti struktúra, a felelősségi és hatásköri viszonyok pontos behatárolásával. A feladatok és felelősségi körök az SZMSZ-ben, és a munkaköri leírásokban jól elkülöníthetően jelennek meg.

A szervezet belső szabályzatokban rendezi a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódó és pénzügyi kihatással bíró, jogszabályokban nem szabályozott kérdéseket. A jogszabályok alapján kötelezően elkészítendő szabályzatokkal rendelkeztek. A működéshez kapcsolódó, pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdések belső szabályzatokban rendezettek voltak.

A célkitűzések teljesülésének mérésére a szervezetek működtetik:

- a folyamatba épített előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzési rendszert,
- egyértelműen szabályozzák a vezető hatásköröket és felelősséget,
- alkalmazzák a vezetői elszámoltathatóság rendszerét.

A folyamatba épített előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzési rendszer keretében rendelkeznek

integrált kockázatkezelési szabályzattal, rendelkeztek a szervezeti integritást sértő események kezelésének rendjéről, kidolgozták a tevékenységeket lefedő ellenőrzési nyomvonalakat. A munkaköri leírások kialakításra kerültek, írásban rögzítettek és azokat aláírták.

2. Kockázatkezelés

Az integrált kockázatkezelési szabályzat könyvvizsgáló által összeállított minta szabályzat alapján készült és megfelel a jogszabályi előírásoknak.

A kockázatkezelési eljárásrend tartalmazza a kockázat azonosítását, a kockázatok értékelését és kategóriákba sorolását, a kockázatok folyamatgazdái, az elfogadható kockázati szint meghatározását, a kockázatokra adható válaszok, válaszintézkedések megvalósíthatósága mérlegelésének kötelezettségét, a válaszintézkedés beépítését a folyamatba, illetve a kockázati környezet rendszeres felülvizsgálatát.

Kockázati térképet és kockázat nyilvántartást készítettek. A kockázatok bekövetkezésének valószínűségét, azok szervezetre gyakorolt hatását felmérték. A kockázati tűréshatárokat meghatározták. Az egyes kockázati tényezőkkel kapcsolatban a szükséges intézkedéseket meghatározták.

A kockázat kezelés során a csalás és korrupció kockázata értékelésre került.

A vagyonyilatkozat-tételre kötelezettek: köztisztviselők, helyi önkormányzati képviselők, polgármester, jegyző vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségüket teljesítették.

A belső ellenőrzés tervezése kockázatelemzés alapján történik.

3. Kontrolltevékenységek

A kockázatok megelőzés, mérséklése érdekében a folyamatokba, belső szabályozó eszközökbe kontrollok beépítésére van szükség. A mindennapos munkavégzéshez a kontrolltevékenységeket folyamatba építetten kell kialakítani. Az ellenőrzött területekhez kapcsolódóan elsősorban a megelőző kontrollok beépítésére van szükség. A kontrolltevékenységek jelen vannak a szervezetek egészében, annak minden szintjén, különböző intenzitással, különböző gyakorisággal, és mélységben.

A megelőző kontrollok egyik leghatékonyabb módszere a folyamatba épített ellenőrzés. A gazdálkodási szabályzatban az Ávr. vonatkozó rendelkezéseinek megfelelően előírták a kötelezettségvállalás, a pénzügyi ellenjegyzés rendjét, a teljesítésigazolás módját, valamint az érvényesítés és az utalványozás rendjét. A gazdálkodási jogkörök ellátására jogosult személyek írásban felhatalmazásra kerültek.

Az Ávr. 60.§ (1)-(2) bekezdéseiben foglalt összeférhetlenségi szabályok érvényesülésének biztosítása érdekében a polgármester felhatalmazást adott helyettes utalványozásra és kötelezettségvállalásra.

A Feltáró kontrollok a már bekövetkezett hibákat tárják fel, rámutatva a hiba, hiányosság előfordulásának tényén kívül a szervezetre gyakorolt már bekövetkezett hatásokra is. A kontrollok utólagosak. Ezen a területén is igyekezett a belső ellenőrzés hatékony munkavégzéssel segíteni a vezetőket. A már bekövetkezett nemkívánatos események kijavítására minden esetben helyrehozó (korrekciós) kontrollok szükségesek.

Azt, hogy mely tevékenységnek milyen kontroll típust célszerű alkalmazni, esetleg egyidejűleg többet is, a szervezetek szakmai és gyakorlati ismeretei, felelősen tett javaslatai határozták meg.

4. Információ és kommunikáció

Általában szabályozott a szervezeten belüli információáramlások útja, módjai. Jellemző a szóbeli utasítások, szóbeli beszámoltatások, írásbeli információ átadások, valamint az informatikai rendszerek keretében működtetett információmozgatás, visszakereshetőség és visszacsatolás rendszerek működtetése.

Az iktatási rendszer minősége, kezelhetősége, információs adattartalma a feladatkiadással, valamint a feladatellátással kapcsolatos dokumentálás követelményének eleget tesz.

5. Nyomon követési rendszer (monitoring)

Monitoring-stratégiával a szervezet nem rendelkezik. A tevékenységi célok megvalósításának nyomon követését a szokásos, és begyakorlott, a működési folyamatokba épített mindennapi operatív ellenőrzések biztosítják. A belső kontrollrendszer működéséről a beszámolás, a belső ellenőrzési jelentésben és az éves ellenőrzési jelentésben történik.

A külső ellenőrzések megállapításait, javaslatait a vezetők figyelembe veszik. Szükség esetén a belső ellenőrzés ezekben az esetekben önálló vizsgálatokat indít a végrehajtás felülvizsgálatára.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása

(Bkr. 48. § c) pont

Általános tapasztalat, hogy az ellenőrzött szervezetek szívesen fogadják az ellenőrzéseket, mert így visszacsatolást kapnak munkájukról. Az ellenőrzések során a segítő szándék van szem előtt tartva, a cél az, hogy a belső ellenőrzés közreműködésével a jövőben hatékonyabb, szabályszerűbb legyen az önkormányzatnál folyó munka.

Az elvégzett ellenőrzésről készült vizsgálati jelentés megküldésre került a vizsgált szerv vezetője részére. Az ellenőrzöttek a javaslatokat minden esetben elfogadták.

Az ellenőrzött szervezet vezetője az ellenőrzési jelentésre intézkedési tervet készített határidő és felelős megjelölésével.

A belső ellenőrzés évenkénti bontásban nyilvántartást vezet az egyes ellenőrzött szervezetek intézkedési tervekben foglalt feladatainak végrehajtásáról a vonatkozó jogszabályban előírt tartalommal. A tervek teljesítése a soron következő ellenőrzés során vagy célzott utóellenőrzéssel kerülhet felülvizsgálatra.

Az ellenőrzés hozzájárult:

- a mindenkori jogszabályi előírások és szabályzatokban foglalt előírások összhangjának biztosításához,
- a végrehajtás során a belső szabályzatokban foglalt előírások megfelelő érvényesüléséhez,
- a számviteli rend, bizonylati fegyelem érvényesüléséhez,
- az analitikus nyilvántartások teljes körűvé tételéhez,
- a költségvetési szervnél jelentkező feladatok minél magasabb színvonalon történő ellátásához, a munkafolyamatok pontos, előírás szerinti teljesítéséhez.

Filkeháza, 2023. február 17.

Készítette:

Soltész-Vincze Tünde
belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta:

Csató Szabolcs
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Filkeháza Községi Önkormányzat 2022. évre vonatkozó éves ellenőrzési jelentésének elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70. § (1) bekezdése alapján a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni.

A Bkr 49. § (3a) bekezdése alapján a jegyző a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat által alapított költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves ellenőrzési jelentést - a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig - a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

Az éves ellenőrzési jelentés a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet rendelkezései szerint, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembe vételével lett elkészítve.

Az éves ellenőrzési jelentés a belső ellenőrzés adott évi tevékenységének bemutatását, az elért célok és az éves teljesítmény összegzését, illetve az ellenőrzések által tett megállapítások és javaslatok hasznosulásának tapasztalatait tartalmazza.

A kifejtett jogszabályi rendelkezések alapján a Képviselő-testület elé terjesztem a 2022. évre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés megtárgyalására és elfogadására.

Filkeháza, 2023.

Csató Szabolcs
jegyző

INTÉZKEDÉSI TERV

Készült: Filkeháza Községi Önkormányzat pénzügyi lebonyolítási, beszámolási és ellenőrzési rendszerek működésének átfogó vizsgálatáról szóló belső ellenőri jelentése alapján

Filkeháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2023. május 26. napján megtárgyalta és 24/2023.(V.26.) számú határozatával elfogadta az önkormányzat pénzügyi lebonyolítási, beszámolási és ellenőrzési rendszerének átfogó vizsgálatáról szóló belső ellenőrzési jelentésben javasolt intézkedéseket az alábbiak szerint:

1. A BELSŐ ELLENŐRI JELENTÉS MEGÁLLAPÍTÁSA:

Az ellenőrzési nyomvonal felülvizsgálatára a szabályzat hatályba lépése óta nem került sor.

A belső ellenőr javaslata:

A Bkr. 6.§ (3) bekezdése alapján meg kell határozni, hogy az ellenőrzési nyomvonal rendszeres felülvizsgálatát milyen időközönként kell elvégezni. Az ellenőrzési nyomvonal rendszeres felülvizsgálatát végre kell hajtani a Bkr. 6.§ (3) bekezdése szerint.

Intézkedés:

Az ellenőrzési nyomvonal felülvizsgálatát végre kell hajtani.

Felelős: jegyző, aljegyző

Határidő: 2023. július 31.

2. A BELSŐ ELLENŐRI JELENTÉS MEGÁLLAPÍTÁSA:

Az adatvédelmi szabályzat nem az európai GDPR rendelet alapján készült.

A belső ellenőr javaslata:

Az adatvédelmi szabályzatot aktualizálni kell az európai GDPR rendelet alapján.

Intézkedés:

Az adatvédelmi szabályzatot aktualizálása az európai GDPR rendelet alapján.

Felelős: jegyző, aljegyző

Határidő: 2023. december 31.

3. A BELSŐ ELLENŐRI JELENTÉS MEGÁLLAPÍTÁSA:

Az önkormányzat tekintetében gazdasági vezetőnek minősülő köztisztviselő nem tett eleget a belső kontrollrendszerrel kapcsolatos képzési kötelezettségének.

A belső ellenőr javaslata:

A Bkr. 12.§-át betartva, az éves költségvetési beszámolót készítő felelős személy két évente vegyen részt a jogszabályhelyen meghatározott kötelező továbbképzésen.

Intézkedés:

Az önkormányzat tekintetében gazdasági vezetőnek minősülő pénzügyi előadónak részt kell vennie Bkr. 12.§-ban foglalt kötelező továbbképzésen.

Felelős: pénzügyi előadó

Határidő: 2023. december 31.

4. A BELSŐ ELLENŐRI JELENTÉS MEGÁLLAPÍTÁSA:

A pénztárhoz kapcsolódó bizonylatokon nem végezték el a főkönyvi számlaszámok kijelölését

A belső ellenőr javaslata:

A pénztárhoz kapcsolódó bizonylatokon is szükséges elvégezni a főkönyvi számlaszámok kijelölését.

Intézkedés:

A pénztárhoz kapcsolódó bizonylatokon a pénzügyi eladó gondoskodik a főkönyvi számlaszámok kijelöléséről.

Felelős: pénzügyi előadó

Határidő: folyamatosan

5. A BELSŐ ELLENŐRI JELENTÉS MEGÁLLAPÍTÁSA:

Az önkormányzat nem tett teljes mértékben eleget az elektronikus közzétételi kötelezettségének, amellyel megsértették az Infotv. 33. § (1) és (3) bekezdését.

A belső ellenőr javaslata:

A jegyzőnek intézkednie szükséges, hogy az önkormányzat teljes körűen tegyen eleget elektronikus közzétételi kötelezettségének az Infotv. vonatkozó rendelkezései alapján.

Intézkedés:

Az Infotv. rendelkezéseit figyelembe véve eleget kell tenni az elektronikus közzétételi kötelezettségének.

Felelős: kirendeltség-vezető

Határidő: folyamatos

6. A BELSŐ ELLENŐRI JELENTÉS MEGÁLLAPÍTÁSA:

A tárgyi eszközök mennyiségi és értékbeni analitikus nyilvántartásáról gondoskodtak, azonban nem az Önkormányzati ASP gazdálkodási szakrendszer KATI moduljában.

A belső ellenőr javaslata:

Célszerű lenne a tárgyi eszközök analitikus nyilvántartásáról az ASP gazdálkodási szakrendszer KATI moduljában gondoskodni.

Intézkedés:

Az eszközök analitikus nyilvántartását az ASP gazdálkodási szakrendszer KATI moduljában kell rögzíteni.

Felelős: pénzügyi előadó

Határidő: 2023. szeptember 30.

7. A BELSŐ ELLENŐRI JELENTÉS MEGÁLLAPÍTÁSA:

A leltározási szabályzat tartalma nincs teljes mértékben összhangban a vagyongazdálkodási rendelettel.

A belső ellenőr javaslata:

A leltározási szabályzat és a Vagyongazdálkodási rendelet összhangját biztosítani szükséges.

Intézkedés:

A leltározási szabályzatot és a vagyongazdálkodási rendeletet felül kell vizsgálni.

Felelős: jegyző, kirendeltség-vezető

Határidő: 2023. szeptember 30.

8. A BELSŐ ELLENŐRI JELENTÉS MEGÁLLAPÍTÁSA:

A könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközök és források mennyiségi leltárfelvételre a vizsgált időszakban nem került sor.

A belső ellenőr javaslata:

A 2022. december 31. fordulónapi leltározást leltározási szabályzatuk szerint, leltározási ütemterv és leltározási utasítás alapján, mennyiségi leltárfelvétellel hajtsák végre a Szt. 69.§ és az Áhsz. 22.§-a szerint.

Intézkedés:

Leltározást kell végezni.

Felelős: pénzügyi előadó

Határidő: 2023. szeptember 30.

7. A BELSŐ ELLENŐRI JELENTÉS MEGÁLLAPÍTÁSA:

A 2020. és 2021. évi közbeszerzési tervek nyilvánosságának biztosítása nem jogszabályszerűen történt.

A belső ellenőr javaslata:

Az éves közbeszerzési tervek nyilvánosságát Kbt. 43. § (1) bekezdése szerint szükséges biztosítani.

Intézkedés:

Az éves közbeszerzési tervek nyilvánosságát a pályázati előadó 2022. január 1.óta biztosítja.

Felelős: pályázati előadó

Határidő: folyamatos

Filkeháza, 2023. május 15.

Csató Szabolcs sk.
jegyző

Előterjesztő: Szedlák Flórián
polgármester

Készítette: Csató Szabolcs
jegyző

**Filkeháza Községi Önkormányzat 7/2023. (V.26.) számú
zárszámadási rendeletének indokolása**

Kelt, Filkeháza, 2023. május 26.

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület a zárszámadási rendeletben történő meghatározására az Mötv. 143. § (4) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján jogosult. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a jegyző által elkészített zárszámadási rendelet-tervezetet a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztést követő 30 napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A zárszámadásról a képviselő-testület rendeletet alkot.

Filkeháza Községi Önkormányzat 2022. évi pénzügyi tervének végrehajtásáról szóló zárszámadás elkészült, melyet az alábbiak szerint terjesztek a Képviselő-testület elé.

I.

BEVEZETŐ

Filkeháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2022. február 9.-én fogadta el az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló rendeletét, ami a költségvetés végrehajtásának időszakában többször módosításra került. A képviselő-testület folyamatosan tájékozódott az időarányos teljesítésekről.

Filkeháza lakosainak száma 2022. január 1-jén 95 fő volt.

Az önkormányzat 2022-ben beruházásra összességében 5.790.159.Ft-ot költött. A felhalmozási jellegű kiadásoknál szereplő beruházások befejeződtek (traktor vásárlása közfoglalkoztatási program keretében, valamint rendezvénysátor vásárlása).

Az önkormányzat 2022-ben felújításra összességében 66.067.426 Ft-ot költött. (Filkeháza külterületi utak fejlesztése pályázat).

A beszámolási időszakban fejlesztési hitelt nem vettünk fel.

Az önkormányzat a forráshiányt a kiadási megtakarításokkal, csökkentésekkel, illetve az elért többletbevételekkel ellentételezte.

A 2022. évi költségvetésünket az előző évekhez hasonlóan a kiadások csökkentése és a kényszerű takarékoság jellemezte.

A kiadások lehetséges csökkentésével, átütemezésével sikerült a fizetőképességet biztosítani.

Az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek az éves beszámolási kötelezettségnek eleget tettek, melyek továbbítása a MÁK felé megtörtént.

A hivatal az intézmények vonatkozásában a kötelező számszaki egyezőséget felülvizsgálta és azt dokumentálta.

A 2022. évben az Önkormányzat gazdálkodását a Belső Ellenőr ellenőrizte.

II.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (2) bekezdés a)-d) pontjaiban előírt indoklások

Az önkormányzat költségvetési mérlege, pénzeszközök változása

Az önkormányzat pénzkészlete (bankszámlák, pénztárak) 2022. január 1-jén 4.942.261 Ft volt. Bevételeként 134.271.678.-Ft került elszámolásra. Kiadásként 110.175.120- Ft valamint egyéb korrekciós tételként -5.072.798 Ft elszámolását követően a 2022. december 31-i záró pénzkészlet 23.966.021.- Ft.

Többéves kihatással járó döntések

A többéves kihatással járó döntésekből származó működési és felhalmozási célú kötelezettsége az önkormányzatnak nem volt.

Az önkormányzatnak hitelállománya 2022. december 31-én 0.- Ft.

A beruházásoknál és a felújításoknál a 2022. évre áthúzódó és megvalósuló feladatokat és munkákat mutattuk ki.

Az önkormányzatnak 2022. december 31. napjával nem volt kezességvállalása, a korábbi évek kezességvállalásai a fizetési kötelezettségek teljesítése miatt megszűntek. Kezességvállalás érvényesítésére nem került sor.

Közvetett támogatások

A közvetett támogatások nem voltak.

Adósság állomány alakulása

2022. december 31-én az önkormányzatnak külföldi hitelező felé adósság állománya nem volt.

Vagyoni helyzet alakulása

Az önkormányzat eszközeinek értéke 2022. december 31-én 227.565.139 Ft, mely 115.550.014 Ft-al növekedett az előző évhez képest.

Az immateriális javak állománya 2022. december 31.-én 0 volt, ez nem változott a 2021. december 31-i adathoz viszonyítva.

A tárgyi eszközök állománya 187.526.902-Ft, 88.276.735 Ft növekedést mutat.

A lakáshoz jutás támogatása az önkormányzatnak nem volt.

A kezelésbe átadott eszközök év végi állománya nem változott.

Növekedés következett be a pénzeszközöknél, melynek év végi állománya 23.966.021.-Ft. 2022. év végén értékpapír állománya nem volt az önkormányzatnak.

Az önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek, részesedések alakulása

Az önkormányzat tulajdonában gazdálkodó szervezetek nincsenek.

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2022. évi költségvetési rendeletben megfogalmazott célok a végrehajtás során szükségessé vált módosításokkal együtt teljesültek. A fejlesztések eredményeként a működés takarékosabbá vált, a szolgáltatások színvonala emelkedett. 2022-ben több Képviselő-testületi döntés is a szigorú, takarékos és ésszerű gazdálkodást helyezte az előtérbe, pl:

- csak azon beruházások, felújítások engedélyezése, melyek végrehajtása nem okozott likviditási gondot az önkormányzat gazdálkodásában,

A fenntartható fejlődés érdekében, 2022-ben folyamatosan elemeznünk kell a gazdasági folyamatokat, figyelembe véve az önkormányzat erre irányuló döntéseit.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (továbbiakban: Bkr.) 11. § (2a) bekezdése értelmében az önkormányzat valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles az éves költségvetési beszámolóval együtt a Bkr. 1. melléklete szerinti vezetői nyilatkozatot a polgármesternek megküldeni. A költségvetési szervek vezetői ennek a kötelezettségüknek eleget tettek. A vezetői nyilatkozatok a zárszámadási rendelet tervezet mellékletét képezik.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat.) 17. §-a alapján a zárszámadási rendeletet előkészítő jegyző előzetes hatásvizsgálatot végzett, melyben felmérte a szabályozás várható következményeit.

A zárszámadási rendelettervezet előzetes hatásvizsgálatának megállapításai a következők:

Társadalmi, gazdasági, hatások

A zárszámadási rendeletben foglaltak végrehajtásával az önkormányzat elősegítette a településen élők helyzetének javítását (fejlesztések, stb.). A szociálisan rászoruló társadalmi rétegek támogatásában előrelépés történt (étkeztetés, tűzifa támogatás, gyermekétkeztetés, stb).

A rendeletben foglaltak végrehajtásának költségvetési hatását az előterjesztés részletesen tartalmazza.

Környezeti és egészségügyi következmények

A 2022. évben a település közterületeit tette rendbe az önkormányzat, így a település szebbé, élhetőbbé vált.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A zárszámadási rendeletben foglalt pénzügyi,- számviteli és szociális előírások végrehajtása a szakmai, ügyintézési és adminisztratív feladatok végrehajtásában többletfeladatokat jelentettek a költségvetési szervek számára.

A jogszabályok megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A zárszámadási rendelet megalkotását szükségessé teszi az Möt. és az Áht. előírásai, melynek elmaradása törvényességi mulasztásnak számít, ami támogatás megvonásával jár.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A zárszámadási rendeletben rögzítettek végrehajtásához a személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre álltak.

A rendelet-tervezet elkészítésénél figyelembe vettük a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet előírásait.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, hogy a zárszámadási rendelet-tervezetet tárgyalja meg és hozza meg döntését.

Fülkeháza, 2023. május 26.

Szedlák Flórián
polgármester

KEGYELETI KÖZSZOLGÁLTATÁSI MEGÁLLAPODÁS

TERVEZET

Amely létrejött egyrészről

Filkeháza Községi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) 3994 Filkeháza, Rózsa Ferenc út 46., képviseli: Szedlák Flórián polgármester

másrészről a

Filkeháza Görögkatolikus Parókia (a továbbiakban: Parókia) 3994 Filkeháza, Rózsa Ferenc út 25., képviseli: Pásztor Gergely parókus, mint felekezeti temető tulajdonosa között.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontja alapján kötelező önkormányzati feladat a köztemető kialakítása és fenntartása. A temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 3. § b) pontja alapján köztemető: az önkormányzat tulajdonában lévő temető, továbbá az a nem önkormányti tulajdonban lévő temető vagy temetőrész, amelyben az önkormányzat – a temető tulajdonosával kötött megállapodás alapján – a köztemető fenntartására vonatkozó kötelezettségét teljesíti.

Felek rögzítik, hogy Filkeháza településen található temető (049 hrsz., területe 4298 m²) a Filkeháza Görögkatolikus Parókia tulajdonában áll. Rögzítik továbbá, hogy az Önkormányzat tulajdonában temető funkciójú ingatlan nincs, ezért, valamint a fent hivatkozott jogszabályi rendelkezések alapján az Önkormányzat a köztemető fenntartására vonatkozó kötelező önkormányzati feladatát a temetőben a tulajdonossal kötött megállapodás útján biztosítja.

1. A temető tulajdonosa kinyilvánítja, hogy az Önkormányzat illetékességi területén lévő temetőben a köztemetői jelleget biztosítja.
2. Az Önkormányzat kötelezettségére tekintettel vállalja, hogy
 - a. gondoskodik a temető, ravatalozó és berendezése tisztán tartásáról,
 - b. szükség szerint elvégzi a temető kaszálását, gyomtalanítását,
 - c. szükség esetén a hó eltakarítását és a síkosság mentesítését,
 - d. gondoskodik a temetői hulladék összegyűjtéséről és elszállításáról,
 - e. gondoskodik a sírgondozáshoz szükséges vízvételi hely biztosításáról,
 - f. gondoskodik a temetési helyek kiosztásáról, befogadó nyilatkozatot állít ki,
 - g. folyamatosan vezeti a nyilvántartókönyvet.
3. A fenntartással és üzemeltetéssel kapcsolatos feladatok ellátásával járó kiadásokat az Önkormányzat vállalja.
4. Jelen megállapodás határozatlan időre jön létre. A megállapodást közös megegyezéssel módosíthatják.
5. Jelen megállapodás a tulajdonos és az Önkormányzat döntéshozó szervei által történő jóváhagyást követően lép hatályba.
6. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.v.) 44. §-a alapján a képviselő-testület szükség szerint, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, de évente legalább hat ülést tart.

Az ülést tizenöt napon belüli időpontra össze kell hívni a települési képviselők egynegyedének, a képviselő-testület bizottságának, valamint a kormányhivatal vezetőjének a testületi ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára. Az indítvány alapján a testületi ülést a polgármester hívja össze a testületi ülés indokának, időpontjának, helyszínének és napirendjének meghatározásával.

Az Möt.v. 54. §-a szerint a képviselő-testület évente legalább egyszer előre meghirdetett közmeghallgatást tart, amelyen a helyi lakosság és a helyben érdekelt szervezetek képviselői a helyi közügyeket érintő kérdéseket és javaslatot tehetnek. Az elhangzott javaslatra, kérdésre a közmeghallgatáson vagy legkésőbb tizenöt napon belül választ kell adni.

A konkrét napirendi pontok mellett természetesen előre nem tervezhető, jogszabályi változásokból eredő, de a testület döntését igénylő előterjesztések megtárgyalására is sor kerülhet. Egyes váratlan, előre nem látható körülményekből adódóan rendkívüli ülés megtartása válhat indokolttá, melyekről időközben tájékoztatjuk majd a Képviselő-testületet.

A korábbi évek gyakorlatának és tapasztalatainak megfelelően előkészítettük a Képviselő-testület 2023. II. félévi Üléstervét, melynek megtárgyalását és a határozati javaslat szerinti elfogadását kérem.

Filkeháza, 2023. május 19.

Szedlák Flórián k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

*Filkeháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2023.(V.26.) határozata*

Filkeháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. II. félévi üléstervének elfogadásáról

Filkeháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy Filkeháza Községi Önkormányzat 2023.II. félévi üléstervét - a melléklet szerint - elfogadja.

Felelős: polgármester.

Határidő: azonnal

Filkeháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. II. félévi ülésterve

2023. szeptember 14.

I. Tájékoztató a két testületi ülés közötti időszak legfontosabb eseményeiről és a tett intézkedésekről (szóban)

Előterjesztő: Szedlák Flórián polgármester, Csató Szabolcs jegyző

II. Előterjesztés a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat 2023. évi fordulójához történő csatlakozásról

Előterjesztő: Csató Szabolcs jegyző

III. Előterjesztés a szociális célú tűzifapályázathoz kapcsolódó támogatási igény benyújtásáról.

Előterjesztő: Szedlák Flórián polgármester

IV. Közmeghallgatás

Előterjesztő: Szedlák Flórián polgármester

V. Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előterjesztő: Szedlák Flórián polgármester, Csató Szabolcs jegyző

VI. Egyéb indítványok, javaslatok

2023. november 23.

I. Tájékoztató a két testületi ülés közötti időszak legfontosabb eseményeiről és a tett intézkedésekről (szóban)

Előterjesztő: Szedlák Flórián polgármester, Csató Szabolcs jegyző

II. Előterjesztés szociális célú tűzifa vásárlásához kapcsolódó támogatás elbírálására

Előterjesztő: Szedlák Flórián polgármester

III. Előterjesztés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj pályázatok elbírálására

Előterjesztő: Szedlák Flórián polgármester

IV. Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előterjesztő: Szedlák Flórián polgármester, Csató Szabolcs jegyző

V. Egyéb indítványok, javaslatok

2023. december 5.

I. Tájékoztató a két testületi ülés közötti időszak legfontosabb eseményeiről és a tett intézkedésekről (szóban)

Előterjesztő: Szedlák Flórián polgármester, Csató Szabolcs jegyző

II. Feladatellátási szerződés jóváhagyása belső ellenőri feladatok ellátására

Előterjesztő: Szedlák Flórián polgármester

III. Előterjesztés Filkeháza Községi Önkormányzat 2024. évi ellenőrzési tervének elfogadására

Előterjesztő: Csató Szabolcs jegyző

IV. Előterjesztés a Képviselő-testület 2024. I. félévi munkatervének elfogadására

Előterjesztő: Szedlák Flórián polgármester,

V. Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előterjesztő: Szedlák Flórián polgármester, Csató Szabolcs jegyző

VI. Egyéb indítványok, javaslatok

Csató Szabolcs sk.
jegyző

Március

Pálházi Községi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala
 Kérelmi Kivonat
 3300 Pálháza, Dózsa György út 21.

Érkezett: 2023. év 05. hó 15. nap

Szám: 194-1/2023
 Tárgy: ...

Elszám: ...
 Utószám: ...

Érkezett: 2023. év 05. hó 15. nap
 Érkeztetőszám: 22/2023



Megyei Jogú Városok Szövetsége

Kedves Polgármester Kollégám!

Európa és Magyarország is elszenvedi, hogy a szomszédunkban háború dúl. A helyzetet az elhibázott Brüsszeli szankciók csak fokozták! Ezt mi, önkormányzati vezetők a munkánk során nap mint nap megtapasztaljuk!

Mára már teljesen világossá vált, hogy erre a nehéz helyzetre a legjobb megoldás, erkölcsi és gazdasági értelemben is csak a béke lehet.

Településeink is csak akkor tudnak tovább fejlődni, ha végre béke lesz! Ezért az a javaslatom, hogy mi, az önkormányzatok is csatlakozzunk ahhoz a békepárti határozathoz, amit az Országgyűlés 5/2023. (III.31.) számon fogadott el az orosz-ukrán háború egyéves évfordulójáról.

Erősítsük így mi is Magyarország békepárti álláspontját! Mondjunk határozott nemet a háborúra és szorgalmazzuk a mielőbbi békét, hisz ez minden magyar település érdeke.

Azért is fontos, hogy kiálljunk a béke mellett, mert ezzel jelezhetjük, hogy a falvainkban, a városainkban élő emberek legfőbb vágya, hogy biztonságban élhessenek. És a biztonságot csak a béke garantálhatja, semmi más!

Kedves Kollégám!

Csak magunkra számíthatunk, ezért most még nagyobb önkormányzati összefogásra van szükség!

Azt javaslom, hogy az Országgyűlés által márciusban elfogadott békepárti határozatot vegyék Közgyűlésük napirendjére, és fogadják el!

Őszinte tisztelettel és barátsággal:



Szita Károly
 Kaposvár Megyei Jogú Város polgármestere
 Megyei Jogú Városok Szövetségének elnöke



IX. Határozatok Tára

Az Országgyűlés 5/2023. (III. 31.) OGY határozata az orosz-ukrán háború egyéves évfordulójáról*

Egy éve zajlik a háború Oroszország és Ukrajna között, és nincs jele annak, hogy rövid időn belül véget érne. A következmények drámaiak: a háború már eddig is több százezer emberéletet követelhetett és az elmúlt évek legnagyobb európai humanitárius válságát okozta.

Európa a háborúba sodródás napjait éli. Az Európai Parlament további fegyverszállításokat követel. Vadászgépeket, helikoptereket, rakétarendszereket, harckocsikat és még több löszert küldenének a hadszíntérre. A tagállamok egy része már el is kötelezte magát a további fegyverszállítások mellett. Ezek a lépések világháborúhoz vezethetnek.

Mindezekre és a 2022. évi áprilisi választás egyértelmű üzenetére tekintettel az Országgyűlés az alábbi megállapításokat teszi:

1. Kifejezzük elkötelezettségünket a béke mellett. Azt várjuk el a nemzetközi közösség minden tagjától, hogy a mielőbbi béke érdekében lépjenek fel, és kerüljék azokat a lépéseket, amelyek a háború kiterjedésével járnak.
2. Ismételten elítéljük Oroszország katonai agresszióját, és elismerjük Ukrajna jogát az önvédelemhez.
3. Álláspontunk szerint a Brüsszelben elfogadott gazdasági szankciók nem csillapították a háborút, és az orosz gazdaságot sem kényszerítették térdre, sőt a szankciók eredményezte magas energiaárak megfizetésével Oroszország háborúját finanszírozza Európa. Az energetikai szankciók egekbe lökték az energiaárakat, gazdasági károkat és tomboló inflációt okoztak minden uniós tagországban. Nincs olyan család, amely ne érezne a szankciós infláció terheit.
4. Ellenezzük azokat a brüsszeli terveket, amelyek tovább szélesítenék az energetikai szankciók körét. A gáz- és olajimport teljes befagyasztása, a nukleáris fűtőelemek behozatali tilalma jelentős ellátásbiztonsági zavarokat és még nagyobb inflációt okoznának számos tagországban, így Magyarországon is. Elvárjuk a brüsszeli döntéshozóktól, hogy ne hozzanak olyan döntéseket, amelyek gazdasági kárai nagyobbak, mint nehezen jóslható előnyei. Elfogadhatatlan, hogy Európa, és benne Magyarország legyen a háború fő gazdasági teherviselője.
5. Magyarország a háború kirobbanása óta történetének legnagyobb humanitárius segélyakcióját hajtotta és hajtja végre. Felhívjuk a Kormányt, hogy továbbra is minden lehetséges módon folytassa az Ukrajnából menekültek segítségét.
6. Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a katonai konfliktus súlyosan érinti a kárpátaljai magyar közösséget. Már eddig is sokan adták az életüket a háborúban, miközben jelenleg is zajlik a sorozás annak érdekében, hogy további kárpátaljai férfiakat vigyenek a frontvonalba.
7. Magyarország a NATO és az Európai Unió elkötelezett tagja. Teljes jogú tagként és szuverén államként Magyarország mindent meg fog tenni a béke előmozdítása érdekében. A 2022. évi áprilisi választások és a szankciókról szóló konzultáció eredményei egyértelműek, ezek alapján megerősítjük: fegyverszállítások és további szankciók helyett mielőbbi békétárgyalásokra van szükség.
8. Felszólítjuk a magyar közéleti szereplőket, hogy tartózkodjanak az olyan állásfoglalásoktól és politikai akcióktól, amelyek jelentős gazdasági károkat okozhatnak hazánknak, vagy Magyarország háborúba sodródását eredményezhetik. A háború folytatása, a halált okozó fegyverek szállítása emberek ezreinek életébe kerülhet. Csak azonnali tűzszünettel, tárgyalásokkal és békével lehet életet menteni!
9. Ez a határozat a közzétételét követő napon lép hatályba.

*Kövér László s. k.,
az Országgyűlés elnöke*

*Dr. Aradszki András s. k.,
az Országgyűlés jegyzője*

*Dr. Vadai Ágnes s. k.,
az Országgyűlés jegyzője*

* A határozatot az Országgyűlés a 2023. március 31-i ülésnapján fogadta el.

ELŐTERJESZTÉS
A Hegyközi Területfejlesztési és Alapellátási Társulás társulási megállapodásának
módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Társulási Tanács a Kovácsvágási Szenvedélybetegek Klubjának létrehozása, valamint a munkaszervezeti feladatok költségmegosztási elvének rögzítése okán 2023. február 2-i ülésén elfogadta a társulási megállapodás módosítását.

Alsóberecki, Felsőberecki és Füzér település önkormányzata azonban a költségmegosztás elvének megállapodásban való rögzítését nem támogatta. Miután a döntés egy egységes dokumentum elfogadásával született meg, az akkori módosítás nem hatályosult.

A Társulási Tanács 2023. május 25-i ülésén ismételten napirendre tűzte a megállapodás módosítását a Kovácsvágási Szenvedélybetegek Klubjának létrehozása okán.

A megállapodás módosítás tervezetében törlésre került a költségmegosztás módjára vonatkozó pont.

A tervezet szövegében csupán az alábbi módosítás szerepel:

1. Az I. fejezet 5.2.6. pontjában a szenvedélybetegek nappali ellátása szolgáltatás **ellátási területe kiegészült Kovácsvágás településsel.**
2. A II. fejezet 14.2. pontjában az Alapszolgáltatási Központ **telephelyei kiegészültek a Kovácsvágási Szenvedélybetegek Klubja (3992 Kovácsvágás, Fő utca 33.) telephellyel**

A Magyar Államkincstár továbbá hivatalból törölte a társulás alaptevékenységei köréből a „431231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás” kormányzati funkciót, melyet szintén szükséges volt a létesítő okiratban átvezetni.

Miután a társulási megállapodás ezen módosításának hatályba lépéséhez is valamennyi társult önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel meghozott döntése szükséges, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat elfogadására.

Pálháza, 2023.05.30.

Szebeni Endre sk.,
TT elnök, polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

....Község(i) Önkormányzat(a) Képviselő-testületének
..../2023. (...) határozata

a Hegyközi Területfejlesztési és Alapellátási Társulás megállapodásának módosításáról

.... Község(i) Önkormányzat(ának) Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Hegyközi Területfejlesztési és Alapellátási Társulás Társulási Tanácsa által 16/2023. (V.25.) határozattal elfogadott társulási megállapodás módosítását a melléklet szerint jóváhagyja.

Felhatalmazza a polgármestert a módosított megállapodás aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

