

Filkeháza Községi Önkormányzat
Polgármesterétől

MEGHÍVÓ

Filkeháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
2020. július 23.-án (csütörtökön) 14,30 órai kezdettel
ülést tart, melyre ezúton Tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal Filkeháza

Napirendi pontok:

1. Tájékoztató a két testületi ülés közötti időszak legfontosabb eseményeiről és a tett intézkedésekről (szóban)

Előterjesztő: Szedlák Flórián polgármester, Csató Szabolcs jegyző

2. Előterjesztés az önkormányzat 2020. II. félévi üléstervére

Előterjesztő: Csató Szabolcs jegyző

3. Belső ellenőr megbízásának megtárgyalása.

Előterjesztő: Csató Szabolcs jegyző

4. Szenvedélybetegek nappali ellátása, idősek nappali ellátása szolgáltatáshoz csatlakozás.

Előterjesztő: Csató Szabolcs jegyző

5. II. Rákóczi Ferenc Megyei Könyvtár beszámolójának elfogadása.

Előterjesztő: Szedlák Flórián polgármester

6. Falunap előkészítése.

Előterjesztő: Szedlák Flórián polgármester

7. Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előterjesztő: polgármester, jegyző

8. Egyéb indítványok, javaslatok.

Megjelenésére feltétlenül számítok.

Filkeháza, 2020.07.17.


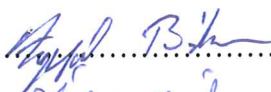


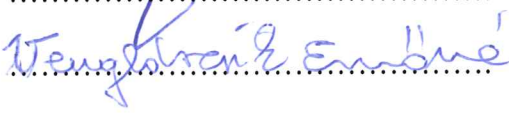

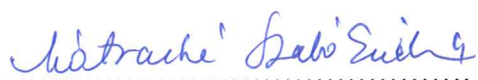
Tisztelettel:

Szedlák Flórián sk.
polgármester



Jelenléti ív

Filkeháza Községi Önkormányzat Képviselőtestülete 2020. július 23.-án tartott üléséről.

S.szám:	Név:	Aláírás:
1.	Szedlák Flórián polgármester 
2.	Angyal Béla alpolgármester 
3.	Tóth Béla képviselő 
4.	Orosz Gábor képviselő 
5.	Venglárscsik Ernőné képviselő 
	Lukács-Drengubák Dóra kirendeltség-vezető 
	Mátrainé Szabó Enikő jkv.vez. 

Filkeháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Szám: FH/ 24-7/2020

Jegyzőkönyv

Készült: Filkeháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. július 23. napján 14:30 órai kezdettel Filkeházán megtartott nyílt üléséről.

Jelen vannak:

Szedlák Flórián	polgármester
Angyal Béla	alpolgármester
Venglárscsik Ernőné	képviselő
Orosz Gábor	képviselő
Tóth Béla	képviselő

Tanácskozási joggal meghívott és megjelent: Lukács-Drengubák Dóra kirendeltség-vezető

Szedlák Flórián polgármester köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy a megválasztott 4 fő képviselőből 4 fő és a polgármester jelen van, az ülés határozatképes.

A polgármester javaslatára a Képviselő-testület egyhangúan megválasztja jegyzőkönyv-vezetőnek Mátrainé Szabó Enikő főmunkatársat.

A polgármester javaslatára a Képviselő-testület egyhangúan elfogadja az alábbi napirendet:

Napirendi pontok:

1. Tájékoztató a két testületi ülés közötti időszak legfontosabb eseményeiről és a tett intézkedésekről (szóban)

Előterjesztő: Szedlák Flórián polgármester

2. Előterjesztés az önkormányzat 2020. II. félévi üléstervére

Előterjesztő: Csató Szabolcs jegyző, Lukács-Drengubák Dóra kirendeltség-vezető

3. Belső ellenőr megbízásának megtárgyalása.

Előterjesztő: Csató Szabolcs jegyző, Lukács-Drengubák Dóra kirendeltség-vezető

4. Szenvedélybetegek nappali ellátása, idősek nappali ellátása szolgáltatáshoz csatlakozás.

Előterjesztő: Csató Szabolcs jegyző, Lukács-Drengubák Dóra kirendeltség-vezető

5. II. Rákóczi Ferenc Megyei Könyvtár beszámolójának elfogadása.

Előterjesztő: Szedlák Flórián polgármester

6. Falunap előkészítése.

Előterjesztő: Szedlák Flórián polgármester

7. Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előterjesztő: Szedlák Flórián polgármester, Lukács-Drengubák Dóra kirendeltség-vezető

8. Egyéb indítványok, javaslatok.

Napirendi pontok tárgyalása:

1. Napirendi pont

Tájékoztató a két testületi ülés közötti időszak legfontosabb eseményeiről és a tett intézkedésekről (szóban)

Előterjesztő: Szedlák Flórián polgármester

Szedlák Flórián: polgármester tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy az előző testületi ülés 2020. március 18.-án volt. Elmondja, hogy ezt követően a veszélyhelyzet kihirdetése után már nem lehetett testületi ülést tartani. A fontos döntések meghozatalára a polgármester kapott felhatalmazást, mint az országgyűlésben a miniszterelnök. A településen ezt követően megtörtént az önkormányzat tulajdonában lévő Rózsa F. út 34. szám alatti ingatlan felújítása, a játszótér felújítása, a település parkjainak, köztereinek rendben tartása. A közmunkaprogram keretében befejeződött a színpad felújítása, a Rácz féle házban a tető felújítása elkészült.

Tájékoztató továbbá, hogy a mai napon került aláírásra az ügyvédnél a közös tulajdonú Pálháza, Dózsa Gy. út 32. szám alatti lakás adás-vételi szerződése, melyet a jelenlegi bérlő Kurtos Róbert vásárolt meg a korábbi döntések alapján. Elmondja, hogy rendkívüli esemény a településen nem történt, koronavírussal fertőzött beteg nincs az álhírek ellenére sem.

A veszélyhelyzet idején nem lehetett zárt térben rendezvényt tartani, lezárták a faluházat és a könyvtárat is. A gépjármű adó teljes összegét az állam elvonta az önkormányzatoktól. A kommunális adó terén a településen a kintlévőségek behajtása folyamatos.

Augusztus 1.-i számlanyitással kapcsolatban a szerződés aláírásra került a Takarékbankkal, az OTP-vel pedig július 31.-el felmondásra került a szerződés.

A szociális étkezés terén március 1.-től a falubusz szállítja az ebédet, felváltva a Füzérkajatai falubusszal. Az étel minőségének romlását jelezte az intézmény-vezető felé, ezt követően javult. A vírushelyzetben a gyermekek részére is biztosították az étkezést, ami folytatódott a nyári gyermek étkeztetés biztosításával.

Májusban beindult a népkonyha szolgáltatás a településen, jelenleg 32 fő veszi igénybe. Ingyenes a szolgáltatás, amit egyidejűleg nem vehet igénybe a szociális étkeztetést igénybevevő. Jelenleg a településen 9 fő részesül szociális étkezésben és 32 fő népkonyha igénybevevő van.

A képviselő-testület a tájékoztatást tudomásul vette.

2. Napirendi pont

Előterjesztés az önkormányzat 2020. II. félévi üléséről

Előterjesztő: Csató Szabolcs jegyző, Lukács-Drengubák Dóra kirendeltség-vezető

Lukács-Drengubák Dóra: kirendeltség-vezető elmondja, hogy a jogszabályi előírásoknak megfelelően az önkormányzat 2020. II. félévi üléséről a tervezett napirendi pontokat tartalmazza. El lehet ettől térni, de a Kormányhivatal felé jelezni kell, ha rendkívüli ülést tartanak. Javasolja Filkeháza Községi Önkormányzat 2020. II. félévi üléséről elfogadását az előterjesztés szerint.

Szedlák Flórián: polgármester javasolja az ülésről elfogadását, elmondja, hogy november 25.-én közmeghallgatási is szeretnének tartani.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

*Filkeháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
26/2020.(VII.23.) számú határozata
az önkormányzat 2020. II. félévi üléstervének elfogadásáról*

Filkeháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2020. II. félévi üléstervét az előterjesztés szerint elfogadja.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: azonnal

3. Napirendi pont

Belső ellenőr megbízásának megtárgyalása.

Előterjesztő: Csató Szabolcs jegyző, Lukács-Drengubák Dóra kirendeltség-vezető

Lukács-Drengubák Dóra: kirendeltség-vezető tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy kötelező feladat a belső ellenőr alkalmazása. Célszerű lenne, ha ugyanazon személy látná el ezen feladatokat, mint a Pálháza Közös Önkormányzati Hivatal többi településénél. Elmondja továbbá, hogy Soltész-Vince Tünde egyéni vállalkozó megküldte ajánlatát a feladatellátással kapcsolatosan, melyben 18 000.-Ft/ ellenőrzési nap díjazással. Összesen 10 napot jönne, ebből 6 ellenőrzési nap átfogó pénzügyi gazdasági ellenőrzés és 6 nap szabályszerűségi ellenőrzés lenne. Javasolja a vállalkozóval a feladat ellátási szerződés megkötését.

Szedlák Flórián: polgármester javasolja, hogy Soltész-Vince Tünde egyéni vállalkozóval kössön feladat ellátási szerződést az önkormányzat. Kéri, hogy erről döntsön a képviselő-testület.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

***Filkeháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
27/2020.(VII.23.) számú határozata
a belső ellenőrzési feladatok ellátásáról***

Filkeháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy feladat ellátási szerződést köt Soltész-Vincze Tünde egyéni vállalkozóval (székhelye: 3980 Sátoraljaújhely, Mező utca 13.) az önkormányzat belső ellenőrzési feladatainak ellátására.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: 2020. július 31.

4. Napirendi pont

Szenvedélybetegek nappali ellátása, idősek nappali ellátása szolgáltatáshoz csatlakozás.

Előterjesztő: Csató Szabolcs jegyző, Lukács-Drengubák Dóra kirendeltség-vezető

Lukács-Drengubák Dóra: kirendeltség-vezető elmondja, hogy igény mutatkozott a településen szenvedélybetegek nappali ellátása szolgáltatás igénybevételére, valamint idősek nappali ellátására. Filkeházán nincs idősek klubja. Az ellátás a Pálházai Körzeti Alapszolgáltatási Központ keretei között működne Füzérkajata telephellyel. Ez plusz szolgáltatás lenne a helyben lakóknak. Javasolja,

hogy csatlakozzon az önkormányzat a szenvedélybetegek nappali ellátása szolgáltatáshoz, valamint az idősek nappali ellátása szolgáltatáshoz.

Szedlák Flórián: polgármester elmondja, hogy Filkeházán nincs elegendő létszám ahhoz, hogy ilyen ellátási formát tudjanak önállóan működtetni. Egyidejűleg pedig egy fő két ellátást nem vehet igénybe. Amíg a normatíva nem fedezi az ellátásokat, addig él a megállapodás az ellátások vonatkozásában.

Javasolja, hogy csatlakozzon az önkormányzat a szenvedélybetegek nappali ellátása és az idősek nappali ellátása szolgáltatáshoz. Kérte, hogy erről döntsön külön-külön határozatban a képviselő-testület.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Filkeháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
28/2020. (VII.23.) számú határozata
a szenvedélybetegek nappali ellátása szolgáltatáshoz csatlakozásról**

Filkeháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy Filkeháza településen 2021. január 1. napjától a Hegyközi Területfejlesztési és Alapellátási Társulás fenntartásában, a Pálházi Körzeti Alapszolgáltatási Központ intézményi keretein belül szenvedélybetegek nappali ellátása szolgáltatáshoz kíván csatlakozni.

Az ellátás biztosítása az intézmény füzérkajatai telephelye által történik.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy kezdeményezze a Hegyközi Területfejlesztési és Alapellátási Társulás elnökénél a társulási megállapodás valamint az intézmény alapító okirat módosításának előkészítését.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Filkeháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
29/2020. (VII. 23.) számú határozata
az idősek nappali ellátása szolgáltatáshoz csatlakozásról**

Filkeháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy Filkeháza településen 2021. január 1. napjától a Hegyközi Területfejlesztési és Alapellátási Társulás fenntartásában, a Pálházi Körzeti Alapszolgáltatási Központ intézményi keretein belül az idősek nappali ellátása szolgáltatáshoz kíván csatlakozni.

Az önkormányzat az ellátást közvetlenül az Idősek Klubja megnevezésű, 3994 Füzérkajata, Dózsa György utca 38. szám alatti telephelyről kívánja igénybe venni.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy kezdeményezze a Hegyközi Területfejlesztési és Alapellátási Társulás elnökénél a társulási megállapodás valamint az intézmény alapító okirat módosításának előkészítését.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

5. Napirendi pont

II. Rákóczi Ferenc Megyei Könyvtár beszámolójának elfogadása.

Előterjesztő: Szedlák Flórián polgármester

Előterjesztés írásban mellékelve.

Szedlák Flórián: polgármester szóbeli kiegészítésként tájékoztatja a képviselő-testületet a II. Rákóczi Ferenc Megyei Könyvtár beszámolójáról, melyet megküldtek Filkeháza 2019. évben nyújtott könyvtári szolgáltatásaira vonatkozóan. Beszámolójukban tájékoztatnak a megyei könyvtár működése során kapott állami támogatásról, a jogszabályi előírások szerinti működésről. Tájékoztatnak arról is, hogy milyen beszerzéseket végeztek a helyi könyvtár részére. A kulturális keret összeget a Falunapi rendezvény lebonyolítása során fellépő meghívott előadók díjának fedezetére használták fel.

Leírják a helyben működő könyvtár heti 3 nap összesen 6 órában tart nyitva, azonban a valóságban megfelel a jogszabályi előírásoknak, azaz 1000 fő alatti település esetében legalább heti 2 napon, minimum 8 órában kell a könyvtári ellátást biztosítani.

Javasolja a beszámoló elfogadását a nyitva tartás pontosításával.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Filkeháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
30/2020. (VII. 23.) számú határozata
a II. Rákóczi Ferenc Megyei Könyvtár beszámolójáról**

Filkeháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a II. Rákóczi Ferenc Megyei Könyvtár /3530 Miskolc, Görgey út 11./ 2019. évi beszámolóját, Filkeháza község könyvtári szolgáltatásairól azzal a pontosítással fogadja el, hogy a településen a könyvtár jelenleg is heti 8-órán tart nyitva.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

6. Napirendi pont

Falunap előkészítése.

Előterjesztő: Szedlák Flórián polgármester

Szedlák Flórián: polgármester tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy az augusztus 8.-ra tervezett falunapi rendezvény összes költsége előzetes számítások szerint megközelítőleg 600 000.-Ft lesz. Ismerteti a programtervet. A költségek egy részét a korábban Pálházával közösen nyert TOP pályázati támogatásból fogják fedezni. Ezen támogatás 349 866.-Ft, melyből 50 273.-Ft-ot eszközbeszerzésre és 299 593.-Ft-ot marketig, kommunikációs szolgáltatásra lehet fordítani. Eszközbeszerzés során melegítő edényt kívánnak vásárolni. A támogatás többi részéből pedig a fellépők költségét kívánják fedezni.

A pályázati elszámoláshoz rendezvény szervező céget akarnak megbízni, a Szakály Andrea vezetésével működő Abaúj Control Szolgáltató és Tanácsadó Kft.-t. /3876 Hidasnémeti, Petőfi utca 11./ Kéri a képviselő-testület felhatalmazását, hogy az Abaúj Control Szolgáltató és Tanácsadó Kft-vel a szerződést megkösse. Kérte, hogy erről döntsön a képviselő-testület.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Filkeháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
31/2020. (VII. 23.) számú határozata
az Abaúj Control Szolgáltató és Tanácsadó Kft. megbízásáról**

Filkeháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2020. augusztus 8.-án megrendezésre kerülő Falunap költségének egy részéhez a TOP pályázat keretében kapott 349 866.-Ft támogatást használja fel.

A képviselő-testület a pályázat elszámolásával megbízza az Abaúj Control Szolgáltató és Tanácsadó Kft.-t. /3876 Hidasnémeti, Petőfi utca 11./ és felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatban.

Szedlák Flórián: polgármester elmondja, hogy a 2020. augusztus 8.-i falunapi rendezvény lebonyolításának pályázati támogatáson felüli költségét az önkormányzatnak saját forrásból kell fedezni. A rendezvény összes költsége 600 000.-Ft, melyből 349 866.-Ftöt pályázati támogatásból kíván fedezni. Kérte, hogy erről döntsön a képviselő-testület.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Filkeháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
32/2020. (VII. 23.) számú határozata
Falunapi rendezvény lebonyolításáról**

Filkeháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2020. augusztus 8.-án Falunapot rendez a településen. A rendezvény lebonyolításának költségére 600 000.-Ft felhasználását engedélyezi, melyből TOP pályázat keretében 349 866.-Ft támogatás felhasználását, a különbözetet pedig saját forrásból biztosítja.

Felelős: polgármester

Határidő: 2020. augusztus 8.

7. Napirendi pont

Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előterjesztő: Szedlák Flórián polgármester, Lukács-Drengubák Dóra kirendeltség-vezető

Lukács-Drengubák Dóra: kirendeltség-vezető tájékoztatást ad a veszélyhelyzeti idején a polgármester által hozott határozatokról az alábbiak szerint:

2020. március 31.-én - a 2020.03.18.-án hozott képviselő-testületi határozatok megerősítéséről hozott határozatot a polgármester.

2020. április 27.-án - tartós élelmiszer-csomag osztása 100 000.-Ft értékben. (ennek kiosztása megtörtént.)

2020. április 30.-án Gazdasági Program elfogadása 2020.-2024. időszakra. (A Kormányhivatalnak megküldésre került.)

2020. május 6.-án -rendkívüli önkormányzati támogatási igény benyújtásáról a Magyar Államkincstárhoz hozott határozatot a polgármester (a támogatási igény benyújtásra került.)

2020. május 8.-án - önkormányzati ingatlan felújításáról döntött a polgármester, Rózsa F. út 34. szám alatti ingatlan felújítására 750 000.-Ft felhasználását határozta el. (a felújítás megtörtént.)

- telefonkészülék beszerzéséről hozott határozatot a polgármester 50 000.-Ft értékben. *(a készülék nem került megvásárlásra.)*

2020. május 28. - Helyi Közművelődési Feladatok ellátásáról szóló rendelet. *(Korm.Hiv.-nak megküldve.)*

2020. június 10.-én - rendelet a 2019. évi pénzügyi terv elfogadásáról. *(Kormányhivatalnak megküldésre került.)*

- számlavezetési költségek felülvizsgálatáról szóló határozat módosítása, *(2020. augusztus 1.-től a Takarékbank-hoz csatlakozás megtörtént.)*

- Közbeszerzési Szabályzat elfogadása. *(Kormányhivatalnak megküldésre került.)*

2020. június 15.-én - bankszámla feletti rendelkezés megállapítása. *(Takarékbanknak megküldve.)*

2020. június 16.-án – köztéri játszótér pályázat benyújtásáról,

- közterület karbantartását szolgáló eszközbeszerzés pályázat benyújtásáról,

- település fásítási program pályázat benyújtásáról hozott határozatot a polgármester. *(a pályázatok benyújtásra kerültek.)*

8. Napirendi pont

Egyéb indítványok, javaslatok

Szedlák Flórián: polgármester elmondja, hogy tervben van a kultúrház és a ravatalozó felújítása. A településen elhanyagolt házakból szálláshelyet lehetne kialakítani, utána néz a pályázati lehetőségeknek.

Lukács-Drengubák Dóra: kirendeltség-vezető tájékoztatást ad a Nemzeti Művelődési Intézet megkereséséről. Elmondja, hogy 2020. május 6.-án leégett a Töketeresesi járásban található Zétény községi hivatala, illetve a szomszédságában álló kultúrház. Kéri, hogy amennyiben módjában áll, támogassa az önkormányzat a nagy veszteség érte felvidék kulturális életét.

Szedlák Flórián: polgármester javasolja 10 000.-Ft támogatás megállapítását. Kérte, hogy erről döntsön a képviselő-testület.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

***Filkeháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
33/2020. (VII. 23.) számú határozata
Zétény település támogatásáról***

Filkeháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Nemzeti Művelődési Intézet Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Igazgatósága /3525 Miskolc Déryné u. 9./ megkeresésére Zétény települést ért tűzvész okozta károk enyhítésében 10 000.-Ft-tal támogatja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a támogatás átutalásáról gondoskodjon.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatban

Lukács-Drengubák Dóra: kirendeltség-vezető tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy a Pálházai Körzeti Alapszolgáltatási Központ Intézményvezetőjének 2020. május 1. napjával 2025. április 30. napjáig Várdainé Márton Tímea került kinevezésre.

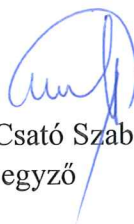
A képviselő-testület a tájékoztatást tudomásul vette.

Nyílt ülésre tartozó egyéb indítvány, javaslat nem lévén a polgármester zárt ülést rendel el.

Kmf.



Szedlák Flórián
polgármester



Csató Szabolcs
jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 44. §-a alapján a képviselő-testület szükség szerint, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, de évente legalább hat ülést tart.

Az ülést tizenöt napon belüli időpontra össze kell hívni a települési képviselők egynegyedének, a képviselő-testület bizottságának, valamint a kormányhivatal vezetőjének a testületi ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára. Az indítvány alapján a testületi ülést a polgármester hívja össze a testületi ülés indokának, időpontjának, helyszínének és napirendjének meghatározásával.

Az Mötv. 54. §-a szerint a képviselő-testület évente legalább egyszer előre meghirdetett közmeghallgatást tart, amelyen a helyi lakosság és a helyben érdekelt szervezetek képviselői a helyi közügyeket érintő kérdéseket és javaslatot tehetnek. Az elhangzott javaslatra, kérdésre a közmeghallgatáson vagy legkésőbb tizenöt napon belül választ kell adni.

A konkrét napirendi pontok mellett természetesen előre nem tervezhető, jogszabályi változásokból eredő, de a testület döntését igénylő előterjesztések megtárgyalására is sor kerülhet. Egyes váratlan, előre nem látható körülményekből adódóan rendkívüli ülés megtartása válhat indokolttá, melyekről időközben tájékoztatjuk majd a Képviselő-testületet.

A korábbi évek gyakorlatának és tapasztalatainak megfelelően előkészítettük a Képviselő-testület 2020. II. félévi Üléstervét, melynek megtárgyalását és a határozati javaslat szerinti elfogadását kérem.

Filkeháza, 2019. július 23.

Szedlák Flórián sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

*Filkeháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2020.(VII.....) számú határozata
a Képviselő-testület 2020. II. félévi Üléstervének elfogadására*

Filkeháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2020. II. félévi Üléstervét az előterjesztés szerint elfogadja.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: azonnal

2020. szeptember 9.

I. Tájékoztató a két testületi ülés közötti időszak legfontosabb eseményeiről és a tett intézkedésekről (szóban)

Előterjesztő: Szedlák Flórián polgármester, Csató Szabolcs jegyző

II. Előterjesztés a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat 2021. évi fordulójához történő csatlakozásról

Előterjesztő: Csató Szabolcs jegyző

III. Tájékoztató Filkeháza Községi Önkormányzat gazdálkodásának 2020. I. félévi helyzetéről

Előterjesztő: Csató Szabolcs jegyző

IV. Előterjesztés a szociális célú tűzifapályázathoz kapcsolódó támogatási igény benyújtásáról.

Előterjesztő: Szedlák Flórián polgármester

V. Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előterjesztő: Szedlák Flórián polgármester, Csató Szabolcs jegyző

VI. Egyéb indítványok, javaslatok

2020. november 25.

I. Tájékoztató a két testületi ülés közötti időszak legfontosabb eseményeiről és a tett intézkedésekről (szóban)

Előterjesztő: Szedlák Flórián polgármester, Csató Szabolcs jegyző

II. Előterjesztés szociális célú tűzifa vásárlásához kapcsolódó támogatás elbírálására

Előterjesztő: Szedlák Flórián polgármester

III. Előterjesztés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj pályázatok elbírálására

Előterjesztő: Szedlák Flórián polgármester

IV. Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előterjesztő: Szedlák Flórián polgármester, Csató Szabolcs jegyző

V. Egyéb indítványok, javaslatok

2020. december 2.

I. Tájékoztató a két testületi ülés közötti időszak legfontosabb eseményeiről és a tett intézkedésekről (szóban)

Előterjesztő: Szedlák Flórián polgármester, Csató Szabolcs jegyző

II. Feladatellátási szerződés jóváhagyása belső ellenőri feladatok ellátására

Előterjesztő: Szedlák Flórián polgármester

III. Előterjesztés Filkeháza Községi Önkormányzat 2021. évi ellenőrzési tervének elfogadására

Előterjesztő: Csató Szabolcs jegyző

IV. Előterjesztés a Képviselő-testület 2021. I. félévi munkatervének elfogadására
Előterjesztő: Szedlák Flórián polgármester,

V. Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előterjesztő: Szedlák Flórián polgármester, Csató Szabolcs jegyző

VII. Egyéb indítványok, javaslatok

Csató Szabolcs sk.
jegyző

HATÁROZATI JAVASLAT

**Filkeháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2020. (VII. ...) számú határozata
a szenvedélybetegek nappali ellátása szolgáltatáshoz csatlakozásról**

Filkeháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy Filkeháza településen 2021. január 1. napjától a Hegyközi Területfejlesztési és Alapellátási Társulás fenntartásában, a Pálházai Körzeti Alapszolgáltatási Központ intézményi keretein belül szenvedélybetegek nappali ellátása szolgáltatáshoz kíván csatlakozni.

Az önkormányzat az ellátást közvetlenül a Polgármesteri Hivatal megnevezésű, 3994 Füzérkajata, Dózsa György utca 40. szám alatti telephelyről kívánja igénybe venni.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy kezdeményezze a Hegyközi Területfejlesztési és Alapellátási Társulás elnökénél a társulási megállapodás valamint az intézmény alapító okirat módosításának előkészítését.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

HATÁROZATI JAVASLAT

Filkeháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2020. (VII. ...) számú határozata az idősek nappali ellátása szolgáltatáshoz csatlakozásról

Filkeháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy Filkeháza településen 2021. január 1. napjától a Hegyközi Területfejlesztési és Alapellátási Társulás fenntartásában, a Pálházai Körzeti Alapszolgáltatási Központ intézményi keretein belül az idősek nappali ellátása szolgáltatáshoz kíván csatlakozni.

Az önkormányzat az ellátást közvetlenül a Polgármesteri Hivatal megnevezésű, 3994 Füzérkajata, Dózsa György utca 40. szám alatti telephelyről kívánja igénybe venni.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy kezdeményezze a Hegyközi Területfejlesztési és Alapellátási Társulás elnökénél a társulási megállapodás valamint az intézmény alapító okirat módosításának előkészítését.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

6-11-186/2020.



II. RÁKÓCZI FERENC MEGYEI ÉS VÁROSI KÖNYVTÁR

CÍM: 3530 MISKOLC, GÖRGEY U. 11 - POSTA: 3501 MISKOLC, PF. 176
TEL.: 46/503-120 - FAX: 46/340-448 - RAKOCZI@RFMLIB.HU - WWW.RFMLIB.HU



A II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár tájékoztatója a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer keretében

Filkeháza
település számára
2019-ben nyújtott szolgáltatásokról

BEVEZETÉS

Az 1997. évi CXL. törvény 64. § értelmében Borsod-Abaúj-Zemplén megye kistépülési könyvtári ellátásának megszervezése és az ellátás folyamatos biztosítása a II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár feladata, melyet a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló 39/2013 (V. 31.) EMMI rendelet előírásainak megfelelően alakított ki.

A jogszabályok szerint az 5500 főnél kisebb lélekszámú települések önkormányzatai a kötelező könyvtári ellátást nemcsak nyilvános könyvtár fenntartásával, hanem a megyei könyvtár szolgáltatásainak igénybevételevel is teljesíthetik. Megyénkben 2019-ben 327 település élt ezzel a lehetőséggel és vette igénybe ezt a szolgáltatást. Könyvtárbuszos ellátást 17% település igényelt, míg az önkormányzatok 83%-a arra törekedett, hogy helyben biztosítsa a könyvtári szolgáltatásokat, a közösségi tér nyújtotta lehetőségeket.

A rendeletben megfogalmazottak maradéktalan betartása mellett a szolgáltatásszervezés során törekedtünk a megye sajátosságainak (településszerkezet, demográfia, hátrányos helyzet) és a helyi igényeknek a figyelembe vételére. A törvény szellemének megfelelően legfontosabb alapelvünk a gazdaságos és hatékony üzemeltetés, ezért 8 nagyobb városi könyvtárral szolgáltatás-megosztási szerződés keretében működtünk együtt, két kistérségben pedig könyvtárbuszszal láttuk el a feladatokat, vittük helybe a könyvtári szolgáltatásokat. 2019 októberétől az EFOP-4.1.8-16-2017-00026 kódszámú projektben 68.849.000Ft+ÁFA elnyert Európai Uniós támogatással egy modern, korszerűen felszerelt könyvtárbuszt indítottunk 27 kistépülésre. A 21. század technológiájával felszerelt busz lehetőséget biztosít a hátrányos helyzetű települések lakóinak magasabb szintű könyvtári szolgáltatások elérésére, az élethosszig tartó tanulásra.

A feladatokat 11 fős Terület-ellátási csoport látja el, a területi referensek munkáját a megyei hálózati igazgatóhelyettes irányítja.

A II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár a költségvetési törvényben meghatározottak szerint a megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működtetésére 2019-ben 254.791.160 Ft állami támogatásban részesült. A költségvetési forrás felhasználását szigorú tervezés mellett, a települések igényeit is figyelembe véve, előzetes helyzetfelmérést követően végeztük. Ennek során alapidokumentumként használtuk a 39/2013. (V. 31.) EMMI rendeletben meghatározottakat, így valamennyi beszerzést, fejlesztést a megyei hatókörű városi könyvtár koordinál, s a forráskezelést is központilag bonyolítjuk. Valamennyi árajánlatkérés, megrendelés, számlakezelés a szolgáltató intézményben zajlott, biztosítva a források hatékony felhasználását, átláthatóságát, a nyilvántartások egységességét.

A forrásfelhasználás során több alkalommal közbeszerzési eljárást bonyolítottunk le, hisz a dokumentum-beszerzési, a bútor- és informatikai eszközfejlesztés keretösszege ezt kötelezővé tette. A dokumentum-beszerzést kiemelten kezeltük, s jelentős összeget fordítottunk a folyóiratok megrendelésére, a 2019. évi előfizetésekre, figyelembe véve a helyi igényeket is. A könyvek szállítását, mint a közbeszerzési eljárás nyertese, a Könyvtárellátó Közhasznú Kft. végezte.

A KSZR működtetésére rendelkezésre álló állami forrás jelentős részét a településeken igénybe vehető szolgáltatásokra, azok fejlesztésére használtuk fel, de jelentősebb beruházásokra is sor került. Valamennyi település dokumentum-ellátása mellett arra törekedtünk, hogy biztosítsuk a könyvtári, információs és közösségi terek informatikai ellátottságát, bővítsük eszközparkját, így nagy összegű beszerzésekre is sor került. Kisebb bútorok, berendezési tárgyak és elektronikai eszközök vásárlásával javítottuk a települési könyvtárak szolgáltató képességét.

Az egységes arculat, az egységes megjelenés érdekében központilag biztosítjuk az információs táblákat, biankó plakátokat, szóróanyagokat. Ezzel is igyekszünk népszerűsíteni a településeken igénybe vehető könyvtári szolgáltatásokat, az ott megszervezett, központilag koordinált programokat, felhasználóképzéseket, és egyéb eseményeket.

A TELEPÜLÉS KÖNYVTÁRELLÁTÁSI HELYZETE

A könyvtár elhelyezése, az épület adottságai és a belső terek állapota a szolgáltatások biztosítására alkalmas.

A könyvtár heti 2 nap összesen 6 órában tart nyitva. Az 1000 fő alatti lakosságú település esetén legalább heti 2 napon, minimum 8 órában történő rendszeres nyitva tartással kell biztosítani a könyvtári ellátást.

A beiratkozott olvasók száma 64 fő, a személyes, helyben használat 1268 alkalom volt. 2019-ben a használók 1648 db könyvet vagy folyóiratot kölcsönöztek, helyben pedig 759 db dokumentumot használtak.

Megjegyzés: az internet sávszélessége a legtöbb településen nem megfelelő. A minőségi könyvtári szolgáltatás biztosításához ez elengedhetetlen, a gépi kölcsönzés bevezetésének pedig alapvető feltétele. A fűtés sok helyen nem megbízhatóan megoldott.

A KSZR KERETÉBEN NYÚJTOTT SZOLGÁLTATÁSOK

Gyűjteményszervezés

A településre 160 db dokumentumot helyeztünk ki 304.684 Ft értékben. 2019-ben a Könyvtárellátó Nonprofit Kft. 38 %-os kedvezményt biztosított a könyvtári szolgáltatóhelyek számára vásárolt könyvek esetében, így a meghatározott beszerzési keretből nagyobb darabszám vásárlására nyílt lehetőség. A települések többségének igénye szerint a könyvek tartós letétként kerültek kihelyezésre. A könyvtár számára 4-féle folyóiratot fizettünk elő 107.314 Ft értékben.

Könyvtárközi kölcsönzés

E szolgáltatás keretében valamennyi, a magyar könyvtári rendszerben fellelhető dokumentumhoz biztosítjuk a hozzáférést. Igény esetén a település könyvtárosa e-mailben, vagy telefonon jelzi, hogy mely könyvre, folyóiratcikkre van szükség. A területi referens postán kiküldi a kért könyvet a településre, amit a könyvtár munkatársa a határidő (3 hét) lejártá után válaszborítékban juttat vissza könyvtárunk részére.

Ez a **Válaszküldemény** szolgáltatás ingyenes, a postaköltséget könyvtárunk fizeti.

A **település nem élt** ezzel a lehetőséggel.

Információs szolgáltatás

A lakosság korrekt tájékoztatását, a könyvtári szolgáltatások népszerűsítését kiemelt feladatunknak tekintjük, ezért jelentős összeget fordítottunk az igényes információs anyagok, biankó plakátok, szórólapok előállítására is. A Megyei Tudástár portálon elhelyezett, s innen letölthető biankó plakátok, meghívók és egyéb anyagok további közvetlen segítséget jelentenek a könyvtáraknak. A nyomdai úton előállított propagandaanyagok és a könyvtári épületek homlokzatára került információs táblák szintén az állami támogatásnak köszönhetően készültek el. Könyvtárunk Helyismereti gyűjteménye gyűjti a településre vonatkozó információkat, melyek mindenki számára elérhetőek a II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtárban.

Közösségi szolgáltatások

A lakosság érdeklődésének felkeltése, az olvasáskultúra fejlesztése, a közösségi élet fellendítése érdekében rendezvényeket szerveztünk a gyermekek és felnőttek számára. A programokat az igények felmérését követően - a könyvtáros és az önkormányzat javaslatait figyelembe véve - szervezzük.

A település lakossága 2019-ben a Csillag Musical zenés műsorán vehetett részt. Az előadásra 100.000 Ft összeget fizetett ki könyvtárunk.

Szakmai képzés, továbbképzés

2019-ben a szolgáltatások biztosításában közreműködő II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár munkatársa személyes látogatások alkalmával, e-mailben vagy telefonon többször nyújtott támogatást, módszertani segítséget a települési könyvtár számára.

A szakmai dokumentumok adminisztrációja és a statisztikai adatszolgáltatás még mindig gondot jelent a szolgáltatóhelyeken dolgozó kollégáknak, ezért 2019. decemberében 2 napos alapfokú könyvtárosképzést tartottunk, ahol erre is felhívtuk a kollégák figyelmét.

A hagyományokhoz híven októberben az Őszi Könyvtári Napok keretében megyei könyvtáros találkozót szerveztünk, melyre meghívtuk a Könyvtári, Információs és Közösségi Helyeken dolgozó kollégákat. A 14. Könyvtáros Találkozót Encsen rendeztük meg. A szakmai napon az előadó dr. Baracsi Katalin, internetjogász Iránytű a digitális mindennapokhoz című előadását hallgathatták meg a kollégák. A részvétel ingyenes volt, az útiköltséget a kistelepeleken dolgozók részére megtérítettük.

Az évenként megrendezésre kerülő megyei könyvtáros találkozó, az egyik legfontosabb találkozási lehetőség a kistelepeleken is szolgálatot teljesítők számára. A kistelepeleken dolgozó munkatársak bepillanthatnak a könyvtári feladatokba, kézműves-foglalkozásokon vehetnek részt, megismerhetik egymás munkáját, kapcsolatokat építhetnek. A kistelepelesek "könyvtárosainak" jelenléte elvárt a rendezvényen, a tapasztalatcsere segíti további munkájukat.

Eszközbekzerzés

Egy 2013-ban készült fejlesztési terv alapján, rögzített ütemezés szerint fejlesztjük a kistelepeleki könyvtárak eszközparkját. Arra törekszünk, hogy minden településen legyen két számítógép, és a szolgáltatásokhoz szükséges további technikai eszközök.

A vásárolt eszközök a megyei hatókörű városi könyvtár tulajdonában maradnak, csak a szolgáltatás részeként kerülnek ki a könyvtári terekbe. Az eszközök biztonságos megőrzése a könyvtár és a fenntartó felelőssége. A gépek távfelügyeletét, karbantartását a II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár munkatársai végzik, gondoskodva a rendszer fenntartásáról, a szoftverek jogtisztaságáról, a biztonságos működésről is.

Egyéb szolgáltatások

A napi munkához irodaszereket, nyomtatványokat évente kétszer vásároltunk. A helyi könyvtáros számára, kézműves foglalkozás tartására kreatív anyagokat 10.000 Ft értékben szállítottunk ki 2019-ben a településre.

Lehetőséget nyújtunk a Megyei Könyvtár olvasás-népszerűsítő és készségfejlesztő, rajzpályázataihoz. A Hahó Könyvtár/s/ak pályázat segítségével a település gyermekei 1 hetes táborozást nyerhetnek minden évben. Kérjük, népszerűsítsék ezt a szolgáltatásunkat is.

ÖSSZEGZÉS

A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer keretében a feladatellátásra biztosított állami támogatás hatékony felhasználásával a lehető legjobb, az adott településeken elvárt szolgáltatásokat igyekeztünk nyújtani az ott élők számára. A gazdaságosságot, hatékonyságot segítette a központi beszerzés, mert így – a magas kedvezményeknek, és az ÁFA visszaigénylésnek köszönhetően – magasabb értékben tudtuk a szolgáltatásokat biztosítani. A fenntartó önkormányzatok többségével szoros együttműködést sikerült kialakítani, részben közvetlenül, részben a városi könyvtárak közreműködésével. A legtöbb település vezetése elkötelezett a könyvtári feladatok ellátásában, biztosította a megfelelő környezetet, a szolgáltatóhelyek nyitvatartását, elérhetőségét, sokszor plusz anyagi ráfordítással (könyvtár felújítás, festés, karbantartás stb.). A közös munka eredményeként minőségi szolgáltatások érhetők el a földrajzi elhelyezkedéstől függetlenül. A közösségi tér biztosításával a helyi közösségek megerősödhetnek, új közösségek alakulhatnak, nőhet a település megtartó ereje.

A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszert nem csupán egy adott forrás, központi támogatás szétosztására hozták létre, hanem azért, hogy a megyei könyvtárakban fellelhető szakmai tudás, érték hozzáadásával, az intézmény működéséből adódó lehetőségek kihasználásával folyamatosan fejlesszük az elérhető szolgáltatásokat valamennyi érintett település vonatkozásában.

Miskolc, 2020. május 11.



Dr. Prokai Margit

igazgató